

Kirkkoneuvosto

18.6.2024

1

Aika 18.6.2024 klo 16.00-17.07

Paikka Kirkkoherran työhuone, seurakuntatalo, Virastotie 2, Juva

Läsnäolo	Jäsenet:	Läsnä	Poissa
	Loikkanen Esko, jäsen	x	
	Paukkunen Sari, jäsen		x
	Pärnänen Pekka, varapuheenjohtaja	x	
	Pöyry Sinikka, jäsen	x	
	Tuovinen Katja, jäsen	x	
	Turakainen Petri, jäsen	x	

Puheenjohtaja	Pylkkänen Sirkka, kirkkoherra	x
---------------	-------------------------------	---

Sihteeri	Kärkkäinen Tuula, talouspäällikkö	x
----------	-----------------------------------	---

Läsnäolo- ja puheoikeudella

	Karila Markku, kirkkovaltuuston pj.	x
--	-------------------------------------	---

	Pirinen Kaj, kirkkovaltuuston varapj.	x
--	---------------------------------------	---

Allekirjoitukset

Sirkka Pylkkänen
puheenjohtaja

Tuula Kärkkäinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 18.6.2024 ja se on todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Esko Loikkanen

Petri Turakainen

Pöytäkirja on nähtävillä Juvan seurakunnan verkkosivuilla tiedoksisaanti- ja muutoksenhakuajan mukaisesti vähintään 21 päivää verkkoon laittamisesta osoitteessa: [Pöytäkirjat - www.juvanseurakunta.fi](http://www.juvanseurakunta.fi)

90 § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys	Puheenjohtaja piti alkuhartauden, toivotti osanottajat tervetulleiksi ja julisti kokouksen avatuksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

91 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selvitys	<p>Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätösvaltaisuutta laskettaessa on mukana myös kirkkoneuvoston itseoikeutettu puheenjohtaja. Juvan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan puheenjohtajan lisäksi vähintään kolmen (3) jäsenen läsnäolo.</p> <p>Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle siten, että kokoukseen kutsuttaville lähetetään kirjallinen kutsu esityslistoineen ja lisäksi kutsu laitetaan Juvan seurakunnan verkkosivuille. Kokouskutsu esityslistoineen tulee postittaa kirkkoneuvoston kokoukseen kutsuttaville viisi päivää ennen kokousta.</p>
Esitys	Kirkkoneuvosto toteaa, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.
Päätös	Esityksen mukaan.

92 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys	Valitaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esko Loikkanen ja Petri Turakainen.

93 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

Esitys	Osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

94 § KIRKKOVALTUUSTON 5.6.2024 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Selvitys	<p>(Valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)</p> <p>Kirkkolain 3 luvun 11 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonnasta seuraavaa:</p> <p><i>"Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."</i></p> <p>Kirkkovaltuuston 5.6.2024 kokouksessa oli esillä seuraavat täytäntöönpanoa edellyttävät asiat:</p> <p>5 § Vapautus kirkkovaltuuston puheenjohtajan tehtävästä ja puheenjohtajan valinta loppukaudelle 2023–2024</p> <p>6 § Talousarvion muutokset vuonna 2023</p> <p>7 § Juvan seurakunnan vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen</p> <p>8 § Haudanhoitorahaston lakkauttaminen</p> <p>9 § Vuoden 2025 tuloveroprosentti</p> <p>10 § Hankealueen maanvuokrasopimus</p>
Talouspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessa 6.5.2024 päätökset syntyivät laillisessa järjestyksessä ja on pantu täytäntöön.</p>
Päätös	<p>Esityksen mukaan.</p>

95 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Esittely: (Valmistelija: kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, 0440-340982)
 Kirkkoneuvosto on myöntänyt Tuula Kärkkäiselle eron Juvan seurakunnan talouspäällikön virasta 1.4.2025 lukien. Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne seurakunnan kotisivulla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla, jollei toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta.
 Juvan seurakunnan talouspäällikön virka on ollut avoinna 21.5-6.6.2024 kello 12 saakka Oikotie-palvelussa internetissä, kirkon työpaikkatorilla ja Juvan seurakunnan kotisivulla.

Määräaikaan mennessä virkaa hakivat: Daniel Grönroos, Tarja Halonen, Ulla Holma, "ei halua nimeään julkisuuteen", Nitta Kärkkäinen, Titta Pastinen, Anne-Maarit Perälä ja Jaak Sönajalk.

Haastatteluryhmä (Markku Karila, Tuula Kärkkäinen, Esko Loikkanen, Sirkka Pylkkänen, Pekka Pärnänen ja Sinikka Pöyry) kokoontui 10.6.2024 valitsemaan kelpoisuusehdot täyttäneiden joukosta haastatteluun kutsuttavat hakijat, jotka olivat Ulla Holma Juvalta, "ei halua nimeään julkisuuteen", Titta Pastinen Juvalta ja Anne-Maarit Perälä Pieksämäeltä. Heidät on haastateltu 13.6.2024, minkä jälkeen haastatteluryhmä on laatinut hakijoiden vertailun ja lausunnon kirkkoneuvostolle talouspäällikön viran täyttöö varten. Liite 1.

Viran kelpoisuusehtona on vähintään kaupallisen alan opistoasteinen tutkinto (nykyinen ammattikorkeakoulu tutkinto / alempi korkea-aste) tai muu vastaava virkaan soveltuva tutkinto ja riittävä perehtyneisyys talouteen. Lisäksi eduksi katsottiin oma-aloitteisuutta, vastuuntuntoa, yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä kykyä toimia esihenkilönä.

Virkaan valittavan tulee olla Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydestään ennen virkasuhteen alkamista. Koeaika on 6 kuukautta.

Valittu henkilö aloittaa määräaikaisessa virkasuhteessa virkaa perustamatta nykyisen talouspäällikön rinnalla 1.12.2024 tai sopimuksen mukaan. Aloitus vakinaisessa virassa 1.4.2025 lukien, jolloin palkka määräytyy kirkon ylimmän johdon palkkausjärjestelmän J20 -hinnoitteluryhmän mukaisesti 4500 €. Koeaika alkaa henkilön aloittaessa työnsä Juvan seurakunnassa.

Virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais eli kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai viran täyttämättä jättämisestä. Uutta hakumenettelyä koskevassa ilmoituksessa on mainittava, otetaanko aikaisemmat hakemukset huomioon.

Kirkkoherran esitys

1. Kirkkoneuvosto päättää valita Juvan seurakunnan talouspäällikön virkaan Anne-Maarit Perälän 1.4.2025 lukien, jolloin palkka määräytyy kirkon ylimmän johdon palkkausjärjestelmän J20 -hinnoitteluryhmän mukaisesti 4500 €.
2. Kirkkoneuvosto nimeää hakijat varasijoille seuraavassa järjestyksessä. Ensimmäiselle varasijalle "ei halua nimeään julkisuuteen", toiselle varasijalle Ulla Holma ja kolmannelle varasijalle Titta Pastinen.
3. Kirkkoneuvosto päättää, että valittu henkilö aloittaa määräaikaisessa virkasuhteessa virkaa perustamatta nykyisen talouspäällikön rinnalla 1.12.2024 tai sopimuksen mukaan.
4. Kirkkoneuvosto päättää, että kuuden kuukauden koeaika alkaa henkilön aloittaessa työnsä Juvan seurakunnassa.
5. Kirkkoneuvosto päättää, että virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydestään ennen virassa aloittamista.

Päätös

1. Esityksen mukaan.
2. Esityksen mukaan.
3. Esityksen mukaan.
4. Esityksen mukaan.
5. Esityksen mukaan.

Tiedoksi

Virkaa hakeneet
Taloustoimisto

96 § KANTTORI ILONA NYMANIN IRTISANOUTUMINEN

Selvitys (Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, 0440 340982)
Kanttori Ilona Nyman on 4.6.2024 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut eroavansa Juvan seurakunnan kanttorin virasta 1.2.2025 alkaen.
Liite nro 2.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee saapuneen irtisanoutumisen tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Ilona Nyman
Taloustoimisto

97 § PUUKAUPPATARJOUKSET

	(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) (KN 20.5.2024 § 69)
Selvitys	Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 20.5.2024 § 69 valtuuttaa Etelä-Savon Metsänhoitoyhdistyksen Hannu Kärkkäisen pyytämään puukauppatarjoukset Stora Enso Oyj:ltä, Metsä Groupilta, UPM-Kymmene Oyj:ltä, Versowood Oy:ltä, Harvestia Oy:ltä ja Koskitukki Oy:ltä ja harkintansa mukaan mahdollisilta muilta metsäalan yrityksiltä. Tarjoukset pyydettiin jättämään maanantaihin 3.6.2024 klo 12 mennessä.
	Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Stora Enso Oyj, Metsä Group, UPM-Kymmene Oyj sekä yhteistarjous Koskisen Oyj, Partaharjun Puutarha Oy, Harvestia Oy ja Laania Oy ja yhteistarjous Versowood Oy ja Laania Oy.
	Hannu Kärkkäinen, MHY Etelä-Savo, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pekka Pärnänen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Markku Karila ja talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen avasivat tarjouskirjeet 4.6.2024 klo 10.00. Pöytäkirja tarjousten avaamisesta on pöytäkirjan liitteenä nro 3.
	Puukaupan vertailulaskelman ja tarjousten läpikäynnin suoritti Hannu Kärkkäinen. Laskelmien perusteella parhaan tarjouksen jätti Stora Enso Oyj.
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Stora Enso Oyj:n puukauppatarjouksen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Tiedoksi	Metsä Group Stora Enso Oyj UPM Oyj Versowood Oy Harvestia Oy

98 § PUUKAUPPATUOTTOJEN SISOITTAMINEN

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin 0440 340 988)
Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 18.6. § 97, että vuoden 2024 puukauppa tehdään korkeimman tarjouksen jättäneen Stora Enso Oyj:n kanssa.

Stora Ensolla on puunmyyjän mahdollista avata Tähtitili saatuja puukauppatuloja tai osaa niistä varten. Talletus on määräaikainen, kesto 2 vuotta, kiinteä korko tällä hetkellä 4,5 %. Ei hallinnointi- eikä nostokuluja, minimitalletus ja -nosto 1000 euroa. Varojen nostoa ei ole rajoitettu, irtisanomisaika on 35 päivää, jonka jälkeen varat on nostettavissa seuraavana perjantaina. Talletuksen hallinnointi on eMetsä-palvelussa. Liite 4.

Taluspäällikön esitys

1. Kirkkoneuvosto päättää avata Tähtitilin tulevia puukauppatuloja tai osaa niistä varten.
2. Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa taluspäällikön avaamaan Tähtitilin ja antaa hänelle laajat oikeudet tilin käyttämiseen.
3. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön tekemään talletuksen tulevista puukauppatuloista Tähtitilille ja raporttoimaan niistä kirkkoneuvostolle.

Päätös

1. Esityksen mukaan.
2. Esityksen mukaan.
3. Esityksen mukaan.

99 § SÄHKÖNHANKINTASOPIMUS

Selvitys	<p>(Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)</p> <p>Juvan seurakunnalla on toistaiseksi voimassa oleva sopimus Yrittäjien Sähkönhankinta Oy:n kanssa. Sopimus on solmittu vuonna 2012 helpottamaan seurakunnan sähkönhankintaa ja hintojen kilpailutusta ja vertailua.</p> <p>Nykyinen sähkönhankintasopimus Herrforss Oy:n kanssa on ajalle 1.1.2022 – 31.12.2024 Kuluvalle kaudella lopullinen sähkön hinta on määräytynyt, kun sähkön hinta on kiinnitetty yhteispohjoismaalaisessa sähköpörssissä, jossa hinnan kiinnityksiä tehdään sähkön yhteispohjoismaiseen systeemihintaan (SYS) ja Suomen aluehintaeroon (EPAD). Laskutushinta on muodostunut tehtyjen kiinnitysten painotetusta keskiarvosta SYS+EPAD+Marginaali. Hinnan kiinnityksiä on ollut mahdollista tehdä 4/vuosituote eli yhteensä kahdeksan jokaista vuotta kohden. Kiinnityksiä on ollut myös mahdollista jättää tekemättä, jolloin avoimeksi jäävä osuus on toteutunut nordpoolin spot-markkinan perusteella. Vuoden 2023 keskihinta on ollut 3,38/kWh, arvio vuoden 2024 keskihinnaksi on 4.23.</p> <p>Yrittäjien Sähkönhankinta on Veni Energia Oy:n tytäryhtiö, jatkossa Yrittäjien Sähkönhankinta Oy:n asiakkaat siirtyvät Veni Energia Oy:n asiakkaiksi. Samalla kilpailutus muuttuu yhteishankinnaksi, jolloin sähkönsopimusta ei enää kilpailuteta per yksittäinen asiakas. Veni Energian sähköyhtiönä on Fortum Oyj. Marginaali ja palvelun vuosipalkkio ovat samalla tasolla nykyisen sopimuksen kanssa. Vuoden 2025 kokonaishinnan vaihteluväliksi on odotettu 5–6 snt/kWh. Suuren toimijan ja suuren asiakasmäärän vuoksi, volyyimiriski on huomattavasti pienempi kuin yksittäisellä asiakkaalla. Liite 5.</p>
Taluspäällikön esitys	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Veni Energia Oy:n tarjouksen koskien aktiivista sähkösalkun hallintaa ajalle 1.1.2025 – 31.12.2027. 2. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen Veni Energia Oy:n kanssa.
Päätös	<ol style="list-style-type: none"> 1. Esityksen mukaan. 2. Esityksen mukaan.
Tiedoksi	Taloustoimisto

100 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.5.2024 MENNESSÄ

(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin 0440 340 988)

Selvitys **Toimintatuotoista on** toteutunut 31.5. mennessä talousarvioon verrattuna 49,6 %. Toimintatuotot ovat yhteensä 386 498 €. Vuonna 2023 toimintatuotot olivat 523 174 €.

Toimintatuotoista metsätalouden tuottoja on 216 599 € (ed. vuonna 497 584 €). Lisäksi toimintatuotoissa on myyntivoittoa pysyvistä vastaavista (maa-alueen myynti) 152 391 euroa.

Toimintakulujen toteumaprosentti talousarvioon verrattuna 31.5. mennessä on 36,8 % ja kulujen kokonaissumma 631 206 € (v. 2023 632 129 €).

Alla olevassa taulukossa seurakunnan toimintakulut ja verotulot.

Toimintakulut	Toteutunut 31.5.2024	Toteutunut 31.5.2023	Vertailu 31.5. 2023/2024	Talousarvio vuosi 2024	Toteutunut 31.5.2024	Toteutunut %
Henkilöstökulut (sis. sivukulut)	301 786	303 325	- 1 539	885 500	301 786	34,1
Palvelujen ostot	164 616	172 010	- 7 393	462 550	164 616	35,6
Vuokratkulut	1 150	2 339	- 1 188	35 400	1 150	3,3
Aineet ja tarvikkeet	107 745	98 369	+ 9 376	214 400	107 745	50,3
Annetut avustukset	42 836	46 791	- 3 955	54 100	42 836	79,2
Muut toimintakulut	13 070	9 293	+ 3 777	63 450	13 070	20,6
Yhteensä	631 206	632 129	- 922	1 715 400	631 206	36,8 %

	Toteutunut 31.5.2024	Toteutunut 31.5.2023	Vertailu 31.5. 2023/2024	Talousarvio v. 2024	Toteutunut 31.5.2024	Toteuma %
Kirkollisverotulo	575 392	548 989	+ 26 402	1 226 000	575 392	46,9
Valtionrahoitus	49 153	49 729	- 576	112 000	49 153	43,9
Yhteensä	624 545	598 719	+ 25 825	1 338 000	624 545	46,7

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee toteuman tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

101 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 2024

Selvitys (Asian esittelijä kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340982)
Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa.

Kirkkoherran esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

102 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 2024

Selvitys (Asian esittelijä taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)
Taluspäällikön päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa

Taluspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

103 § ALOITE- JA PALAUTELAATIKKO

Selvitys (Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
Seurakuntatalon käytävällä on aloite- ja palautelaatikko, joka on sekä seurakuntalaisten että työntekijöiden käytettävissä. Laatikko tyhjennetään ennen jokaista kirkkoneuvoston kokousta. Aloitteet ja palautteet tuodaan kirkkoneuvoston tiedoksi ja viedään edelleen tiedoksi niille työmuodoille tai työntekijöille, joita ne koskevat.

Taluspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee palautteet tiedoksi ja edelleen työmuotojen käsiteltäviksi.

Päätös Esityksen mukaan.

104 § MUUT ASIAT

104 § A

Selvitys naapurin kuulemisesta

Selvitys	Juvan kunta on toiminut seurakuntaan selvityksen naapurin kuulemisesta koskien jätevedenpuhdistamon rakentamista. Liitteenä nro 6 on selvitys naapurin kuulemisesta ja julkisivupiirustukset.
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

104 § B

Siivoussopimus

Selvitys	Seurakuntatalon siivous ollut osittain ulkoistettu siitä lähtien kun seurakunnassa on toiminut vain yksi kokoaikainen emäntäsiivooja. Sopimus tehtiin Kiinteistöhuolto OY SK2:n kanssa 1.9.2019 alkaen. Siivousfirma Inhouse Partners Oy osti SK2:n tammikuussa 2023, josta lähtien Inhouse on hoitanut osan siivouksista. SLN Service Oy on tarjonnut seurakunnalle siivoussopimusta 20.6.2024 alkaen. Sopimus on allekirjoitettu ja sopimus Inhouse Partnersin kanssa päättyy 19.6. Sopimus SLN Servicen kanssa on seurakunnalle edullisempi. Siistijä on pysynyt samana huolimatta yritysten muutoksista.
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

105 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

106 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.07.