
Aika	22.4.2021 klo 17.00 - 18.25		
Paikka	Seurakuntatalon takasalissa, Virastotie 2		
Läsnäolo	Jäsenet:	Läsnä	Poissa
	Loikkanen Esko, jäsen	x	
	Luukkonen Eija, jäsen	x	
	Pirinen Kaj, jäsen	x	
	Pärnänen Pekka, varapuheenjohtaja	x	
	Summanen Pirjo, jäsen	x	
	Tuovinen Katja, jäsen	x	
Puheenjohtaja	Pylkkänen Sirkka, kirkkoherra	x	
Sihteeri	Kärkkäinen Tuula, talouspäällikkö	x	
Läsnäolo- ja puheoikeudella	Asikainen Ilkka, kirkkovaltuuston pj.	x	
	Karila Markku, kirkkovaltuuston varapj.	x	

Allekirjoitukset

Sirkka Pylkkänen	Tuula Kärkkäinen
Sirkka Pylkkänen	Tuula Kärkkäinen
puheenjohtaja	sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 22.4.2021 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Esko Loikkanen	Kaj Pirinen
Esko Loikkanen	Kaj Pirinen

Pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 23.4. – 6.5.2021.

24 § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys	Puheenjohtaja piti alkuhartauden, toivotti osanottajat tervetulleiksi ja julisti kokouksen avatuksi.
Päätös	Esityksen mukainen

25 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Selvitys	Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätösvaltaisuutta laskettaessa on mukana myös kirkkoneuvoston itseoikeutettu puheenjohtaja. Juvan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan puheenjohtajan lisäksi vähintään kolmen (3) jäsenen läsnäolo. Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle siten, että kokoukseen kutsuttaville lähetetään kirjallinen kutsu esityslistoineen ja lisäksi kutsu asetetaan seurakunnan ilmoitustaululle nähtäväksi. Kokouskutsu esityslistoineen tulee postittaa kirkkoneuvoston kokoukseen kutsuttaville viisi päivää ennen kokousta. Samoin asialista nähtävilläoloilmoituksineen on asetettava ilmoitustaululle viimeistään viisi päivää ennen kokousta.
Esitys	Kirkkoneuvosto toteaa, että kokous on KL:n 7 luvun 4 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.
Päätös	Esityksen mukainen

26 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys	Valitaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esko Loikkanen ja Kaj Pirinen.

27 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys	Osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukainen

28 § JUVAN, PUUMALAN JA SULKAVAN SEURAKUNTAJAON MUUTTAMISTA KOSKEVAN LAUSUNTORYHMÄN NIMEÄMINEN

Asian esittely:	(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puh. 0440 340 982) Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on tehnyt 12.1.2021 päätöksen jatkoselvityksen tekemiseksi Juvan, Puumalan ja Sulkavan seurakuntajaon muuttamisesta. Kapituli on KJ 13:2,1 mukaisesti määrännyt selvitysmiehen tutkimaan seurakuntajaon muutosta ja tekemään siitä kapitulille ehdotuksen 31.5.2021 mennessä. Kapitulin tehtäväksi annossa selvitysmiehen on otettava Puumalan ja Sulkavan osalta huomioon myös muut vaihtoehdot, kuin liittyminen Juvan seurakuntaan.
-----------------	---

Kesäkuun istunnossa tuomiokapituli arvioi tilannetta ja tekee mahdollisesti aloitteen seurakuntajaon muuttamisesta. Tästä kapituli tulee pyytämään KJ 13:1,2 mukaisesti asiaa koskevien seurakuntien kirkkovaltuustojen lausunnot. Lausunnon laatimisen tapa on seurakunnan itsensä päätettävissä.

Lausunto on mahdollista laatia virkamiestyönä tai laajemmalla kokoonpanolla niin, että esimerkiksi kirkkoneuvosto nimeää henkilöt, jotka laativat lausuntotekstin kirkkovaltuuston kokouksessa käsiteltäväksi elosyyskuussa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto nimeää henkilöt Juvan, Puumalan ja Sulkavan seurakuntajaon muuttamista koskevan lausunnon laatimista varten.

Päätös

Seurakuntajaon muuttamista koskevan lausunnon laatimista varten perustettavaan ryhmään nimettiin Esko Loikkanen, Eija Luukkonen, Katja Tuovinen, Pekka Pärnänen ja kirkkoherra Sirkka Pylkkänen ja sihteerinä talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen.

29 § TESTAMENTTILAHJOITUS

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
Metsuri Pertti Tapio Leskinen on 19.3.2014 päivätyllä testamentillaan määrännyt, että Juvan kunta ja Juvan seurakunta saavat hänen kaiken omaisuutensa täydellä omistusoikeudella tasasuuruisin puoliosuuksin. Lisäksi testamentissa määrätään, että Juvan seurakunta hoitaa testamentista tulevilla varoilla Pertti Leskisen ja hänen vanhempiensa hautoja 25 vuotta. Perukirjoitus on suoritettu 15.2.2021 Lakiasiantomisto Hillevi Taskisen toimistossa Juvalla. Perukirjoitustilaisuudessa seurakuntaa edusti talouspäällikkö. Testamentti ja perukirja ovat nähtävillä kokouksessa ja ne liitetään kokouksen pöytäkirjaan (liitteet 1 ja 2).

Taluspäällikön esitys

1. Kirkkoneuvosto päättää ottaa metsuri Pertti Tapio Leskisen testamentissa Juvan seurakunnalle osoitetun osuuden kiitollisuudella vastaan.
2. Kirkkoneuvosto päättää, että Juvan seurakunta hoitaa Pertti Leskisen ja hänen vanhempiensa hautoja 25 vuoden ajan alkaen kesästä 2021.
3. Kirkkoneuvosto valitsee henkilöt edustamaan seurakuntaa testamenttia koskevissa tapaamisissa Juvan kunnan tai muun tahon kanssa.
4. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön olemaan yhteyshenkilö Lakiasiantomistoon, kuntaan ja muihin tahoihin testamenttiin liittyvissä asioissa.

Päätös

1. Esityksen mukainen
2. Esityksen mukainen
3. Valittiin Kaj Pirinen, kirkkoherra Sirkka Pylkkänen ja taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen.
4. Esityksen mukainen

30 § SIJOITTAMINEN

Selvitys	<p>(Asian valmistelija talouspäälikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)</p> <p>Seurakunnan kaksi sijoitusta, Alexandria pankkiiriliikkeen Luottokori Suomi3 ja UB Bankers´in Metsäobligaatio II/2014, ovat erääntyneet ja sijoitusten pääomat on palautettu seurakunnan pankkitilille. Selvitys sijoitusten tuotosta on liitteenä 3.</p> <p>Juvan seurakunnan sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti seurakunnan rahavarat on talletettava ja sijoitettava suunnitellusti ja eettisesti hyväksyttävällä tavalla siten, että riittävä tuottotaso saavutetaan riskit halliten.</p> <p>Varojen uudelleen sijoittamiseksi on saatu tarjoukset Alexandria Pankkiiriliikkeelta, UB Bankers Oy:ltä ja Mandatum Life:lta. Liitteenä nro 4 on yhteenvetotaulukko tarjouksista ja sijoitusyhtiöiden tarjoukset. Talouspäälikkö selvittää asiaa kokouksessa.</p>
Talouspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto keskustelelee eri vaihtoehtoista ja sijoitettavasta summasta. Talouspäälikkö tekee esityksen keskustelun pohjalta. Talouspäälikkö esittää, että kirkkoneuvosto päättää sijoittaa 100 000,00 euroa UB United Bankers UB Suomi Kiinteistöihin.</p>
Päätös	Esityksen mukainen

31 § SÄHKÖNHANKINTASOPIMUS

Selvitys	<p>(Asian valmistelija talouspäälikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)</p> <p>Nykyinen sähkönhankintasopimus Oomi Oy:n (entinen Oulun Sähkönmyynti Oy) kanssa on voimassa 1.1.2019 – 31.12.2021. Kilpailuttamisen on hoitanut Yrittäjien Sähkönhankinta Oy.</p> <p>Yrittäjien Sähkönhankinta Oy on kilpailuttanut sähköyhtiöt 1.1.2022 alkavalle sopimuskaudelle. Yhteenveto tarjouksista on liitteenä 5.</p> <p>Yhteenvedon mukaan edullisimman tarjouksen antoi Herrfors Oy Ab. Yrittäjien Sähkönhankinta Oy suosittelee 3 vuoden sopimusta.</p>
Talouspäällikön esitys	<p>Talouspäälikkö esittää, että asia jätetään pöydälle.</p>
Päätös	Esityksen mukainen

32 § TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMIEN VAHVISTAMINEN JA LOMARAHAVAPAAN MYÖNTÄMINEN

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
Tuomiokapituli vahvistaa kirkkoherran loman, kirkkoherra puolestaan muiden pappien vuosilomat ja kirkkoneuvosto vahvistaa muun henkilökunnan lomat.

Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 108 § on otettu lomarahavapaa sopimusmääräykseksi 1.4.2014 lukien.
Lomarahavapaata voidaan käyttää esim. seurakunnan toiminnan turvaamiseen silloin, kun haetaan säästökeinoja talouden tasapainottamiseksi. Toisaalta lomarahan vaihtaminen vapaaksi mahdollistaa viranhaltijalle/työntekijälle vuosilomaa pidemmän palkallisen vapaan mm. työstä palautumiseksi tai irrottautumisiksi. Näin sillä voidaan parantaa osaltaan työntekijöiden työssä jaksamista. Lomarahavapaasta ei koidu työnantajalle kuluja, lomarahavapaan ajaksi ei palkata sijaista.

Lomarahan vaihtaminen vapaaksi perustuu työnantajan ja työntekijän/viranhaltijan väliseen sopimukseen ja vapaa annetaan lomarahan maksuvuoden tai seuraavan kalenterivuoden aikana (KirVESTES 108 § 4 mom.)
Lomarahavapaata ovat anoneet:
Tuula Kärkkäinen, 15 päivää

Liitteenä nro 6 on koko henkilökunnan lomat sekä lomarahavapaana pidettävät päivät.

Taluspäällikön esitys

1. Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa muiden työntekijöiden kuin kirkkoherran ja pappien lomat liitteen mukaisesti.
2. Kirkkoneuvosto päättää myöntää anotut lomarahavapaat ja vahvistaa lomarahavapaiden pitämisen liitteen mukaisesti.

Päätös

1. Esityksen mukainen
2. Esityksen mukainen

33 § TARJOUS SAKRAALIOMAISUUDEN KARTOITTAMISESTA VAKUUTUSYHTIÖTÄ VARTEN

(Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puh 0440 340 988)
Vakuutusmeklari Otava on lähettänyt liitteenä nro 7 olevan tarjouksen koskien sakraaliomaisuuden kartoittamista ja yhteenvedoa, vakuutusmääräperusteiden tarkistamista ja vakuutusyhtiön kontaktointia muutosten aikaansaattamiseksi. Vakuutusmeklari Otava on suorittanut saman työn jo monissa lähiseudun seurakunnissa. On seurakunnan edun mukaista, että vakuutusyhtiöllä on ajantasainen tieto seurakunnan sakraaliomaisuudesta ja sen arvosta. Kartoitus koskee lähinnä kirkkoa ja Koikkalan kirkkoa.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Vakuutusmeklari Otavan jättämän tarjouksen.

Päätös

Esityksen mukainen

34 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.3.2021 MENNESSÄ

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin. 0440 340 988)
Toimintatuotoista on toteutunut 31.3.2021 mennessä talousarvioon verrattuna 27,1 %. Puun myyntituloja on kertynyt 117 314,10 € (ed. vuonna 8 661,24 €).
 Toimintatuotot ovat 31.3.2021 mennessä yhteensä 136 194,04 euroa. Vuonna 2020 vastaavana ajankohtana toimintatuotot olivat 13 488,33 €.

Toimintakulujen toteumaprosentti talousarvioon verrattuna 31.3. mennessä on 21,1 % ja kulujen kokonaissumma 295 479,77 € (v. 2020 311 097,95 €).

Toimintakulut	Toteutunut 31.3.2020	Toteutunut 31.3.2021	Vertailu 31.3. 2020/2021	Talousarvio vuosi 2021	Toteutunut 31.3.2021	Toteutunut %
Henkilöstökulut	167 243,76	149 304,98	-17 938,78	718 450,00	149 304,98	20,8
Palvelujen ostot	91 546,09	102 174,55	10 628,46	361 500,00	102 174,55	28,3
Vuokratulot	514,23	646,23	132,00	33 100,00	646,23	2,0
Aineet ja tarvikkeet	40 733,47	35 652,32	-5 081,15	188 600,00	35 652,32	18,9
Annetut avustukset	2 960,99	6 468,29	3 507,30	50 600,00	6 468,29	12,8
Muut toimintakulut	8 099,41	1 233,40	-6 866,01	49 600,00	1 233,40	2,5
Yhteensä	311 097,95	295 479,77	-15 618,18	1 401 850,00	295 479,77	21,1

Toimintakate 31.3. on 159 285,73 euroa. Vuonna 2020 toimintakate oli vastaavana aikana 297 609,62 €.
 Toimintakate ilmoittaa paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla.

	Toteutunut 31.3.2020	Toteutunut 31.3.2021	Vertailu 31.3. 2020/2021	Talousarvio v. 2021	Toteutunut 31.3.2021	Toteuma %
Kirkollisverotulo	285 931,83	297 362,26	11 430,43	990 000,00	297 362,26	30,0
Valtionrahoitus	30 063,00	29 883,00	-180,00	112 000,00	29 883,00	26,7
Yhteensä	315 994,83	327 245,26	11 250,43	1 102 000,00	327 245,26	29,7

Vuosikate 31.3. on 134 906,56 euroa (ed. vuonna 14 957,10 €).
 Vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukainen

35 § KIRKOHALLITUKSEN KUUKAUSIRAPORTIT

(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin. 0440 340 988)
Kirkkohallitus julkaisee kuukausittain seurakuntien yleis- ja henkilöstöra-
portit. Liitteenä no 8 on raportit tammi-helmikuulta.

Taluspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee raportit tiedoksi

Päätös Esityksen mukainen

36 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 1–3/2021

(Asian esittelijä kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340982)
Selvitys Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa.

Kirkkoherran esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen

37 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

(Asian esittelijä taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)
Selvitys Ei päätöspöytäkirjoja.

Taluspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen

38 § MUUT ASIAT

Ei muita asioita

39 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat
tämän pöytäkirjan liitteenä

40 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.25.