
Aika	26.5.2021 klo 17.00–19.05		
Paikka	Seurakuntatalon takasali, Virastotie 2		
Läsnäolo	Jäsenet:	Läsnä	Poissa
	Loikkanen Esko, jäsen	x	
	Luukkonen Eija, jäsen	x	
	Pirinen Kaj, jäsen	x	
	Pärnänen Pekka, varapuheenjohtaja	x	
	Summanen Pirjo, jäsen		x
	Tuovinen Katja, jäsen	x	
	Varajäsenet:		
	Pöyry Sinikka,	x	
	Pirjo Summasen henk. koht. varajäsen		
Puheenjohtaja	Pylkkänen Sirkka, kirkkoherra	x	poistui § 53 ajaksi
Sihteeri	Kärkkäinen Tuula, talouspäällikkö	x	poistui § 53 ajaksi

Läsnäolo- ja puheoikeudella

Asikainen Ilkka, kirkkovaltuuston pj	x
Karila Markku, kirkkovaltuuston varapj	x

Allekirjoitukset

Sirkka Pylkkänen Sirkka Pylkkänen puheenjohtaja	Pekka Pärnänen Pekka Pärnänen puheenjohtaja § 53
---	--

Tuula Kärkkäinen Tuula Kärkkäinen sihteeri	Katja Tuovinen Katja Tuovinen sihteeri § 53
--	---

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 27.5.2021 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Katja Tuovinen Katja Tuovinen	Sinikka Pöyry Sinikka Pöyry
----------------------------------	--------------------------------

Pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 27.5. – 10.6.2021.

41 § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys	Puheenjohtaja piti alkuhartauden, toivotti osanottajat tervetulleiksi ja julisti kokouksen avatuksi.
Päätös	Esityksen mukainen

42 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selvitys	<p>Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätösvaltaisuutta laskettaessa on mukana myös kirkkoneuvoston itseoikeutettu puheenjohtaja. Juvan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan puheenjohtajan lisäksi vähintään kolmen (3) jäsenen läsnäolo.</p> <p>Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle siten, että kokoukseen kutsuttaville lähetetään kirjallinen kutsu esityslistoineen ja lisäksi kutsu asetetaan seurakunnan ilmoitustaululle nähtäväksi. Kokouskutsu esityslistoineen tulee postittaa kirkkoneuvoston kokoukseen kutsuttaville viisi päivää ennen kokousta. Samoin asialista nähtävilläoloilmoituksineen on asetettava ilmoitustaululle viimeistään viisi päivää ennen kokousta.</p>
Esitys	Kirkkoneuvosto toteaa, että kokous on KL:n 7 luvun 4 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.
Päätös	Esityksen mukainen

43 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys	Valitaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjantarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katja Tuovinen ja Sinikka Pöyry.

44 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys	Osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukainen

45 § KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN

Asian valmistelija: kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puh. 0440-340982
 Asian esittely Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakunnan on syytä päivittää kirkkoneuvoston ohjesääntö siten, että siinä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokoukutsuun.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen hyväksyttävä kirkkovaltuustossa ja sen jälkeen alistettava Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Liite nro 1.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Juvan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön liitteen mukaisena ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esityksen mukainen

Toimenpiteet Esitys kirkkovaltuustolle

46 § KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puh 0440 340 982)
 Asian esittely Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakunnan on syytä päivittää kirkkovaltuuston työjärjestys siten, että siinä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokoukutsuun.

Kirkkovaltuusto vahvistaa kirkkojärjestyksen 8 luvun 8 §:n nojalla itselleen työjärjestyksen. Työjärjestyksessä on tarkemmat määräykset kirkkovaltuuston työskentelystä sen lisäksi mitä kirkkolaisissa säädetään ja sen nojalla kirkkojärjestyksessä ja kirkon vaalijärjestyksessä määrätään.

Liite nro 2

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Juvan seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestys liitteen mukaisena ja esittää sen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös Esityksen mukainen

Toimenpiteet Esitys kirkkovaltuustolle

47 § JUVAN SEURAKUNNAN YLEMPÄÄ KORKEAKOULUTUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORIN VIRAN TEHTÄVÄKUVAUKSEN TARKISTAMINEN JA PALKAN MÄÄRITTÄMINEN

Esittely (Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340 982)
Viran peruspalkka määritellään palvelussuhteen alkaessa. Samassa yhteydessä saatetaan viran tehtävänkuvauksen ajantasaiseksi. Päätöksen tekee se viranomaisen, jolle palvelukseen ottaminen kuuluu.
Tehtävänkuvauksen liite nro 3.

Tehtävänkuvauksen perusteella Juvan seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 601 mukaisesti. Viran peruspalkka on 2910 €.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Juvan seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran tehtävänkuvauksen.
Kirkkoneuvosto päättää, että viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 601 mukaisesti.
Kirkkoneuvosto päättää, että viran peruspalkka on 2910 €.

Päätös Esityksen mukainen

48 § JUVAN SEURAKUNNAN YLEMPÄÄ KORKEAKOULUTUTKINTOA EDELLYTTÄVÄN KANTTORIN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN

Esittely (Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340 982)
Juvan seurakunnan kanttori Liisa Väisänen on sanonut itsensä irti 1.4.2021 lukien. KJ 6:1 mukaan seurakunnassa tulee olla vähintään yksi kanttorin virka. Nyt avoinna oleva Juvan seurakunnan kanttorin ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä virka pyritään täyttämään 1.9.2021 lukien tai sopimuksen mukaan. Kesälomien vuoksi virka on haettavana 14.6.- 16.7.2021 kello 12 mennessä. Hakemukset täytetään KirkkoHR:n sähköisellä verkkolomakkeella. Haastattelut pidetään viikolla 30 28.7.2021.

KL 6:10 mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Viranhakuilmoitukset on saatettava tiedoksi julkaisemalla ne työnantajan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla työnantajan päättämällä tavalla, jollei toisin säädetä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää ilmoituksen julkaisemisesta.

Virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen eli kirkkoneuvoston voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai viran täyttämättä jättämisestä. Uutta hakumenettelyä koskevassa ilmoituksessa on mainittava, otetaanko aikaisemmat hakemukset huomioon.

Juvan seurakunnan kanttorin viran kelpoisuusvaatimuksena on kirkkohallituksen päätöksen mukainen ylempi korkeakoulututkinto (Kirkon säädöskoelma nro 135). Virkaan valitulta edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 6:4a) sekä Suomen evankelisluterilaisen kirkon jäsenyyttä ja konfirmaatiota. Kanttorin virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista. Virkaan valittavalle asetetaan kuuden kuukauden koeaika.

Palkkaus on vaativuusryhmä 601 mukainen. Viran peruspalkka on 2910 €.

Hakuilmoitus liite nro 4.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää julistaa Juvan seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran haettavaksi 14.6.-16.7.2021 kello 12 mennessä. Hakemukset täytetään KirkkoHR:n sähköisellä verkkolomakkeella. Ilmoitus julkaistaan myös Kotimaa-lehdessä.

Kanttorin viran kelpoisuusvaatimuksena on kirkkohallituksen päätöksen mukainen ylempi korkeakoulututkinto (Kirkon säädoskokoelma nro 135). Virkaan valitulta edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 6:4a) sekä Suomen evankelisluterilaisen kirkon jäsenyyttä ja konfirmaatiota. Kanttorin virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista. Virkaan valittavalle asetetaan kuuden kuukauden koeaika.

Palkkaus on vaativuusryhmä 601 mukainen. Viran peruspalkka on 2910 €.

Päätös Esityksen mukainen

49 § VALINTARYHMÄN NIMEÄMINEN

Esittely: (Valmistelija: kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340982)
Juvan seurakunnan kanttori Liisa Väisänen on sanonut itsensä irti 1.4.2021 lukien. KJ 6:1 mukaan seurakunnassa tulee olla vähintään yksi kanttorin virka. Nyt avoinna oleva Juvan seurakunnan kanttorin ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä virka pyritään täyttämään 1.9.2021 lukien tai sopimuksen mukaan. Kesälomien vuoksi virka on haettavana 14.6. – 6.7.2021. Hakijat lähettävät hakemuksensa KirkkoHR:n sähköisellä lomakkeella. Haastattelut pidetään 28.7.2021.

Kirkkoneuvosto nimeää valintaryhmän, johon kuuluisi kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi muutama luottamushenkilö tai muu asiantuntija. Valintaryhmä voi halutessaan laatia lausunnon ja oman näkemyksensä hakijoista kirkkoneuvoston päätöksen pohjaksi.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto nimeää valintaryhmän, johon kuuluu kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi muutama luottamushenkilö tai muu asiantuntija.

Päätös Valintaryhmään nimettiin kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, seurakuntapastori Mika Malinen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Ilkka Asikainen ja varapuheenjohtaja Markku Karila, kirkkoneuvoston jäsen Katja Tuovinen ja kirkkoneuvoston varajäsen Sinikka Pöyry, lisäksi kirkkoherra nimeää yhden nuorison edustajan. Luottamustehtävän lisäksi Katja Tuovinen edustaa kamarikuoroa ja Ilkka Asikainen ja Markku Karila kirkkokuoroa.

50 § VUODEN 2021 RIPPIKOULULEIRIEN OHJELMA- JA TURVALLISUUSVASTUUSSA OLEVIA LEIRINJOHTAJIEN NIMEÄMINEN

Selvitys (Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340 982)
Leirien ohjelma- ja turvallisuusvastuussa olevat leirinjohtajat nimetään etukäteen.
Tanhuvaara I 7.-14.6.2021, 29 leiriläistä;
Saku Lemmetyinen; varalla Aila Asikainen
Tanhuvaara II 30.7.-6.8.2021, 27 leiriläistä;
Mika Malinen, varalla Jonna Lemmetyinen.

Rippikoulun ohjesäännössä rippikoululeirin maksimikoko on 25 rippikoulu-
laista. Poikkeustapauksissa ryhmän koko voi olla suurempi. Rippikoululei-
rien suosio on pysynyt suurena, eikä ketään ole haluttu väkisin siirtää päi-
värippikouluun. Päivärippikouluun osallistui talvella 5 nuorta.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kesän 2021 osalta rippikoululeirien osalta mak-
simikoon ylityksen.

Kirkkoneuvosto nimeää kesän 2021 rippileirien ohjelma- ja turvallisuusvas-
taavat seuraavasti:

Tanhuvaara I 7.-14.6.2021, 29 leiriläistä;
Saku Lemmetyinen; varalla Aila Asikainen
Tanhuvaara II 30.7.-6.8.2021, 27 leiriläistä;
Mika Malinen, varalla Jonna Lemmetyinen.

Päätös Esityksen mukainen

51 § LEIMIKKOEHDOTUS

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin 0440 340988)
Hannu Kärkkäinen Etelä-Savon Metsänhoitoyhdistyksestä on laatinut ohei-
sen liitteen nro 5 mukaisen leimikkoehdotuksen, jossa on ensiharvennusta
36,2 ha, harvennusta 73,8 ha, päätehakkuuta 11,7 ha ja siemenpuuhak-
kuuta 9 ha tilalla Pappila. Arvioitu puumäärä on 10 721 m³.

Taluspäällikön esitys

1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esitetyn leimikkoehdotuksen ja val-
tuuttaa Metsänhoitoyhdistyksen pyytämään tarjoukset seuraavilta yrityksil-
tä: Stora Enso Oyj, Metsä Group, UPM-Kymmene Oyj, Versowood Oy, Har-
vestia Oy ja Koskitukki Oy.

Tarjoukset pyydetään jättämään ma 7.6.2021 klo 14 mennessä. Talus-
päällikkö, kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkovaltuus-
ton varapuheenjohtaja ja Hannu Kärkkäinen Metsänhoitoyhdistyksestä
avaavat tarjouskirjeet 7.6.2021 klo 14.30.

2. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön hyväksymään Metsänhoitoyh-
distyksen esittämän parhaimman tarjouksen. Päätös tuodaan seuraavaan
kirkkoneuvostoon tiedoksi.

Päätös 1. Esityksen mukainen
2. Esityksen mukainen

Tiedoksi Etelä-Savon Metsänhoitoyhdistys

52 § METSÄLIITTO OSUUSKUNTA, JÄSENYYS

(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
 Juvan seurakunnan sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti seurakunnan rahavarat on talletettava ja sijoitettava suunnitellusti ja eettisesti hyväksyttävällä tavalla siten, että riittävä tuottotaso saavutetaan riskit halliten.

Taustaa:

Kneuvosto 29.8.2018 § 86

Kirkkoneuvosto päätti sijoittaa 100 000 € Metsäliitto Osuuskunnan jäsenyyteen. Metsäliitto Osuuskunnan jäseneksi pääsee kasvullista metsämaata vähintään 3 ha omistava yksityishenkilö tai yhteisö. Jäsenmaksu on 65 €/ha. Isoilla metsäpinta-aloilla jäsenmaksun leikkuri on 30 000 €, joka riittää jäsenmaksuksi. 2000-luvulla perusosan (jäsenmaksun) korko on ollut 5,5–6,5 %. Vuonna 2017 perusosuuden korko oli 7,0 %. Sijoituksesta ei mene liittymis-, hallinnoimis- tms. kuluja.

Kneuvosto 25.9.2021 § 126

Kirkkoneuvosto päätti sijoittaa jäsenyydestä maksettavan koron Metsäliiton A-lisäosuuksiin.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.8.2018 sijoittaa Metsäliitto Osuuskunnan jäsenmaksuun (perusosaan) 100 000 euroa. Sijoitus tehtiin 1.10.2018. Viime vuodelta jäsenmaksulle saatiin 7,5 % korko, joka maksettiin seurakunnan pankkitilille 24.5.2019. Jäsenmaksun korko voidaan nostaa vuosittain tai se voidaan sijoittaa Metsäliiton A-lisäosuuksiin. A-lisäosuuksista maksetaan hieman matalampaa korkoa kuin perusosasta. Korko perusosasta oli vuodelta 2018 7,5 % ja A-lisäosalta 7 %. Sijoitettaessa A-lisäosuuksiin saadaan korkoa korolle ja pääoma kasvaa.

Selvitys

Juvan seurakunnalla on käyttämättä sijoitusmahdollisuutta Metsäliiton jäsenmaksun perusosaan 53 335 euroa.

Perusosuudelle on maksettu tällä hetkellä 6 % vuotuinen korko.

Sijoituksesta on saatu vuotuista korkoa:

v. 2019	7,5 %	1.869,86	
v. 2020	6,5 %	6.500,00	siirretty A-lisäosuuteen
v. 2021	6,0 %	6.000,00	siirretty A-lisäosuuteen
v. 2021	5,5 %	210,45	lisäosuuden vuotuinen korko

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää sijoittaa käyttämättä olevan sijoitusmahdollisuuden 53 335 euroa Metsäliitto Osuuskunnan jäsenmaksun perusosaan.

Päätös Esityksen mukainen

Tiedoksi Taloustoimisto

53 § JOHDON PALKAT 1.5. LUKIEN

Selvitys Ylimmällä johdolla tarkoitetaan kirkkoherran virkaa ja sen haltijaa sekä työnantajaa edustavaa johtavaa talous- ja henkilöstöhallinnon virkaa ja sen haltijaa.

Ylin johto johtaa seurakunnan toimintaa ja taloutta. Se myös tarkastelee ja valvoo seurakunnan etuja työnantajan näkökulmasta ja toimii työnantajan edustajana kirkon virka- ja työehtosopimuksia paikallisesti sovellettaessa ja niihin liittyviä ratkaisuja tehtäessä. Johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran nimike on tavallisesti hallintojohtaja, talousjohtaja tai talouspäälikkö. Johtavista talous- ja henkilöstöhallinnon viroista on tämän sopimuksen piirissä vain yksi virka kustakin seurakuntataloudesta

Kirkkoherran viran palkkaus perustuu tämän momentin mukaiseen K-hinnoitteluryhmän ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran palkkaus J-hinnoitteluryhmän asteikkoon. Kirkon työmarkkinalaitos sijoittaa seurakunnan kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmään ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmään ottaen huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat.

Seurakunta määrittää palvelukseen otettaessa kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkan viralle määritellyn K-/J-hinnoitteluryhmän palkka-asteikolta arvioimalla viran tehtävien vaatuuksia, niiden laaja-alaisuutta ja vastuullisuutta sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuutta. Peruspalkka määritetään vähintään viran K-/J-hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää

Palvelukseen otettavan kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkasta päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomaisena. Yksittäisessä seurakunnassa se on tavallisesti kirkkoneuvosto ja seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto

Uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6–12 kuukauden jälkeen työhön ryhtymisestä/virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapolitiisiin linjauksiin, ks. 4 mom. peruspalkan tarkistaminen palvelussuhteen aikana.

Seurakunta voi palvelussuhteen aikana tarkistaa kirkkoherran ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkkaa viralle määritellyn hinnoitteluryhmän palkka-asteikolla, kun se arvioi viran tehtävien vaatimusten tai viranhaltijan ammatinhallinnan tai työssä suoriutumisen muuttuneen niin olennaisesti, että peruspalkan tarkistaminen on perusteltua. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää.

Ylimmän johdon peruspalkan tarkistamisesta palvelussuhteen aikana päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomaisena. Sen on luontevaa tarkastella ylimmän johdon peruspalkan tasoa ja mahdollista tarkistamistarvetta menneen vuoden toimintaa arvioidessaan tai tulevan vuoden toimintaa suunnitellessaan. Tarkistamistarvetta voidaan arvioida myös Kirkon työmarkkinalaitoksen tuottamia tilastoja hyödyntäen. Seurakunnan päätökseen perustuva peruspalkan tarkistaminen voidaan toteuttaa samankaltaisesti virka- ja työehtosopimukseen perustuvien sopimuskorotusten kanssa. Ylimmän johdon peruspalkan tarkistamiselle on oltava perusteet. Niiden on liityttävä tehtävän vaatimusten tai viran haltijan ammatinhallinnan tai työssä suoriutumisen olennaiseen muutokseen. Työssä suoriutumisesta arvioitaessa otetaan huomioon työn tuloksellisuus ja laatu sekä toi-

mintaympäristön hallinta. Perustelut esitetään kokouksessa liitteessä 6.

Tämän pykälän puheenjohtajana toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pekka Pärnänen ja sihteerinä Katja Tuovinen.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö, molemmat esteellisinä, poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esitys	Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkoherralle 237,68 euron ja taluspäällikölle 197,99 € bruttopalkankorotusta kuukausipalkkaan 1.5.2021 lukien.
Päätös	Esityksen mukainen
Tiedoksi	Palkanlaskenta

54 § SÄHKÖNHANKINTASOPIMUS

Selvitys (Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
 Juvan seurakunnalla on toistaiseksi voimassa oleva sopimus Yrittäjien Sähkönhankinta Oy:n kanssa. Sopimus on solmittu vuonna 2012 helpottamaan seurakunnan sähkönhankintaa ja hintojen kilpailutusta ja vertailua.

Nykyinen sähkönhankintasopimus Oomi Oy:n (entinen Oulun Sähkönmyynti Oy) kanssa alkoi 1.1.2019 ja päättyy 31.12.2021. Tällä sopimuskaudella sähkönhinta kiinnitettiin aina vuodeksi kerrallaan, hinta oli noin 3,55 snt/KWh.

Yrittäjien Sähkönhankinta Oy on kilpailuttanut sähköyhtiöt 1.1.2022 alka-
 valle sopimuskaudelle. Yhteenvedon tarjouksista on liitteenä 7. Tarjouksessa on ilmoitettu vertailumarginaali €/MWh. Lopullinen sähkön hinta määräytyy, kun sähkön hintaa kiinnitetään yhteispohjoismaalaisessa sähköpörssissä, jossa hinnan kiinnityksiä tehdään sähkön yhteispohjoismaiseen systeemihintaan (SYS) ja Suomen aluehintaeroon (EPAD). Laskutushinta muodostuu tehtyjen kiinnitysten painotetusta keskiarvosta SYS+EPAD+Marginaali. Hinnankiinnityksiä on mahdollista tehdä 4/vuosituote eli yhteensä kahdeksan jokaista vuotta kohden. Kiinnityksiä on myös mahdollista jättää tekemättä, jolloin avoimeksi jäävä osuus toteutuu nordpoolin spot-markkinan perusteella.

Yhteenvedon mukaan edullisimman tarjouksen marginaalista antoi Herrfors Oy Ab. Yrittäjien Sähkönhankinta Oy suosittelee 3 vuoden sopimusta

Taluspäällikön esitys

Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy Herrfors Oy Ab:n tarjouksen ajalle 1.1.2022 – 31.12.2024

Päätös Esityksen mukainen

Tiedoksi Taloustoimisto

55 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKAVAPAA

(Asian valmistelija: kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puh. 0440-340982)

Asian esittely: Nuorisotyönohjaaja Anu Hellman anoo 20.5.2021 päivätyllä sähköpostilla virkavapaata nuorisotyönohjaajan virasta ajalle 15.8.2021-15.7.2022. Liite nro 8.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto myöntää nuorisotyönohjaaja Anu Hellmanille virkavapaata ajalle 15.8.2021-15.7.2022.

Päätös Esityksen mukainen

Tiedoksi Anu Hellman
Palkanlaskenta
Nuorisotyö

56 § KAUSITYÖNTEKIJÄN KOKEMUSLISÄ

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440-340988)
Kirkkoneuvosto päättää kokemuslisän maksamisesta. Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan peruspalkan lisäksi kokemuslisää, kun hänellä on 25 §:n mukaisten palvelussuhteiden perusteella määräytyvää palvelusaikaa 5, 10 ja 15 vuotta. Kokemuslisän määrä ilmoitetaan vähintään euroa/5, 10 tai 15 vuotta.

Viranhaltijan/työntekijän 17 vuoden täyttämisen jälkeen voimassa olleet palvelussuhteet oikeuttavat kokemuslisään seuraavasti:

- 1) seurakunnan päätoiminen palvelussuhde kokonaisuudessaan
- 2) työnantajan harkinnan perusteella muu kuin 1) kohdan mukainen palvelussuhde, josta on olennaista hyötyä nykyisessä tehtävässä.

Kokemuslisään oikeuttavaa aikaa määriteltäessä otetaan huomioon vain täydet kuukaudet. Täydeksi kuukaudeksi luetaan myös vähintään 30 päivän yhtäjaksoinen palvelu. Oikeus kokemuslisään alkaa lisään oikeuttavan palvelusajan täyttymistä seuraavan kuukauden alusta lukien.

Kausityöntekijä Annikki Redsven anoo 11.5.2021 päivätyllä kirjeellään, että hänen työkokemuksensa hyväksytään kokemuslisään oikeuttavaksi ajaksi. Liite no 9.

Annikki Redsvenin työkokemus on tarkastettu taloustoimistossa toimitettujen työtodistusten perusteella. Seurakunnan työkokemusta kertyy yhteensä 2 vuotta 3 kk ja sen lisäksi muuta puutarha-alan työkokemusta 1 v 2 kk. Muusta työkokemuksesta hyväksytään puolet eli 6 v 11 kk.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Annikki Redsvenin kokemuslisään oikeuttavaksi ajaksi yhteensä 10 vuotta ja 4 kuukautta. Palkkaryhmän 301 kokemuslisä 10 vuoden kohdalla on 135,91 €/kk. Kokemuslisä maksetaan työsuhteen alusta 3.5.2021 lukien.

Päätös Esityksen mukainen
Tiedoksi Annikki Redsven, palkanlaskenta

57 § LUOTTOTAPPIOESITYS

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
Kirkon Palvelukeskus toimittaa 2 kertaa vuodessa luottotappioehdotukset seurakuntatalouksiin. Ehdotuksella ovat kaikki ne laskut, jotka ovat erään-
tyneet yli 45 päivää laskun eräpäivästä. Kirkon Palvelukeskus on lähettänyt erään-
tyneistä laskuista kaksi maksukehotusta asiakkaille. Lisäksi seura-
kunta on karhunnut saatavia tuloksetta.

Juvan seurakunnalle lähetetyssä luottotappioesityksen loppusumma on 1 558,08 €. Kaikkia saatavia ei ole syytä vielä kirjata luottotappioihin.

Seuraaviin suorituksiin ei ole saatu suorituksia Kirkon Palvelukeskuksen maksumuistutuksista ja seurakunnan yhteydenotoista huolimatta:

Lasku 231920045410023235 virkatodistuskas	60,00 €	vuodelta 2019
Lasku 231920046310023978 hautajaislasku	212,96 €	vuodelta 2020
Lasku 2319200 46690024419 hautajaislasku	600,00 €	vuodelta 2020
Lasku 60009354726 hautajaislasku	124,00 €	vuodelta 2020
(lasku 260,40 €, osasuoritus 136,40 €)		
Yhteensä	<u>996,96</u>	euroa

Saatavia on karhuttu tuloksetta. Toistaiseksi seurakunnan saatavia ei ole siirretty perintätoimistolle. Sitäkin vaihtoehtoa tulee harkita tulevaisuudes-
sa.

Taluspäällikön esitys

Kirjataan luottotappioihin yhteensä 996,96 euroa.

Päätös

Esityksen mukainen

Tiedoksi

Taloustoimisto

58 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.4.2021 MENNESSÄ

Selvitys

(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin. 0440 340 988)
Toimintatuotoista on toteutunut 30.4.2021 mennessä talousarvioon verrattuna 93 %. Metsätalouden tuottoja on kertynyt 447 256 € (ed. vuonna 8 7 11 €).
 Toimintatuotot ovat 30.4.2021 mennessä yhteensä 466 866 euroa.
 Vuonna 2020 vastaavana ajankohtana toimintatuotot olivat 16 684 €.

Toimintakulujen toteumaprosentti talousarvioon verrattuna 30.4. mennessä on 30,1 % ja kulujen kokonaissumma 422 016 euroa (vuonna 2020 403 685 euroa).

Alla olevassa taulukossa seurakunnan toimintakulut euron tarkkuudella.

Toimintakulut	Toteutunut 30.4.2020	Toteutunut 30.4.2021	Vertailu 30.4. 2020/2021	Talousarvio vuosi 2021	Toteutunut 30.4.2021	Toteutunut %
Henkilöstökulut	222 141	201 579	-20 561	718 450	201 579	28,1
Palvelujen ostot	110571	121 183	10 611	361 500	121 183	33,5
Vuokratulot	1 082	1 160	78	33 100	1 160	3,5
Aineet ja tarvikkeet	55 754	51 833	-3 921	188 600	51 833	27,5
Annetut avustukset	3 724	45 026	41 301	50 600	45 026	89
Muut toimintakulut	10 410	1 233	-9 177	49 600	1233	2,5
Yhteensä	403 685	422 016	18 331	1 401 850	422 016	30,1

	Toteutunut 30.4.2020	Toteutunut 30.4.2021	Vertailu 31.3. 2020/2021	Talousarvio v. 2021	Toteutunut 30.4.2021	Toteuma %
Kirkollisverotulo	371 910	388 059	16 149	990 000,00	388 059	39,2
Valtionrahoitus	40 084	39 844	-240,00	112 000,00	39 844	35,6
Yhteensä	411 994	427 903	15 909	1 102 000,00	427 903	38,8

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukainen

59 § KIRKOHALLITUKSEN KUUKAUSIRAPORTIT

(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin. 0440 340 988)
Kirkkohallitus julkaisee kuukausittain seurakuntien yleis- ja henkilöstöra-
portit. Liitteenä nro 10 on raportit tammi-huhtikuulta.

Taluspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee raportit tiedoksi

Päätös Esityksen mukainen

60 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 4/2021

Selvitys (Asian esittelijä kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340982)
Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouk-
sessa.

Kirkkoherran esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen

61 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Selvitys (Asian esittelijä taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)
Taluspäälliköllä ei ollut päätöspöytäkirjoja.

Taluspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen

62 § OSITTAINEN VIRKAVAPAUANOMUS

Esittely: (Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puh. 0440 340 988)
Diakoni Maarit-Hannele Sutinen anoo osittaista virkavapaata (40 %) ajalle
7.6. – 3.10.2021.
Hän tekee työtä 60 % työpanoksella kyseisenä ajanjaksona.
Liite nro 11, Maarit-Hannele Sutisen virkavapausanomus

Taluspäällikön päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto myöntää diakoni Maarit-Hannele Sutiselle osittaista virka-
vapaata (40 %) siten, että hänen työpanoksensa on 60 % 7.6.–3.10.
2021.

Päätös Esityksen mukainen

Tiedoksi Maarit-Hannele Sutinen
Palkanlaskenta

63 § TIEDOKSI**MIKKELIN HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULIN PÄÄTÖS JATKOSELVITYKSESTÄ JUVAN, PUUMALAN JA SULKAVAN SEURAKUNTAJAON MUUTTAMISEKSI**

Selvitys	(Asian esittelijä talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Mikkelin hiippakunnan määräämä selvitysmies kehittämiskonsultti Sami Lahtiluoma on pyytänyt selvityksen piirin kuuluville seurakunnilta arviota seurakunnan eri osa-alueiden kehityksestä vuoteen 2030 asti. Liitteenä nro 12 on Juvan seurakunnan arvio sekä kunnanjohtaja Mervi Simoskan lausunto Juvan seurakunnan merkityksestä kuntalaisille.
Taluspäällikön esitys	Seurakunnan arvio kehityksestä ja kunnanjohtajan lausunto merkitään tiedoksi
Päätös	Esityksen mukainen

64 § MUUT ASIAT**MIKKELIN HIIPPAKUNNAN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN NEUVOTTELUPÄIVÄ KOUVOLASSA 2.10.2021**

Selvitys	(Asian esittelijä talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Seurakuntaopisto on lähettänyt kirkkoherralle kutsun koskien luottamushenkilöiden neuvottelupäivää. Mikkelin hiippakunta, Seurakuntaopisto/Agricola-opintokeskus ja Kouvolan seurakunta järjestävät neuvottelupäivän Mikkelin hiippakunnan luottamushenkilöille 2.10. Kouvolassa. Ilmoittautuminen on 17.9. mennessä. Seurakuntaopisto lähettää tarkemmat ohjelmatiedot ja ilmoittautumislinkin elokuussa. Alustava ohjelma ja lisätietoja on liitteessä nro 13. Eija Luukkonen, Katja Tuovinen, Markku Karila ja Kaj Pirinen ilmoittivat olevansa kiinnostuneita koulutuksesta.
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukainen

65 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat tämän pöytäkirjan liitteenä

66 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.05.