
Aika	22.11.2022 klo 16.00–17.45		
Paikka	Kirkkoherran työhuone, seurakuntatalo, Virastotie 2		
Läsnäolo	Jäsenet:	Läsnä	Poissa
	Loikkanen Esko, jäsen	x	
	Luukkonen Eija, jäsen	x	
	Pirinen Kaj, jäsen	x	
	Pärnänen Pekka, varapuheenjohtaja	x	
	Summanen Pirjo, jäsen		x
	Tuovinen Katja, jäsen	x	
Puheenjohtaja	Pylkkänen Sirkka, kirkkoherra	x	
Sihteeri	Kärkkäinen Tuula, talouspäällikkö	x	

Läsnäolo- ja puheoikeudella

Asikainen Ilkka, kirkkovaltuuston pj. x
Karila Markku, kirkkovaltuuston varapj. x

Petri Laitinen, Jyväskylän Arboristipalvelu Oy § 157–158
Pasi Hänninen seurakuntamestari § 157–158

Allekirjoitukset

Sirkka Pylkkänen
puheenjohtaja

Tuula Kärkkäinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 22.11.2022 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Katja Tuovinen

Esko Loikkanen

Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 23.11. – 8.12.2022.

153 § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys Puheenjohtaja piti alkuhartauden, toivotti osanottajat tervetulleiksi ja julisti kokouksen avatuksi.

Päätös Esityksen mukainen

154 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selvitys	Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätösvaltaisuutta laskettaessa on mukana myös kirkkoneuvoston itseoikeutettu puheenjohtaja. Juvan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan puheenjohtajan lisäksi vähintään kolmen (3) jäsenen läsnäolo. Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle siten, että kokoukseen kutsuttaville lähetetään kirjallinen kutsu esityslistoineen ja lisäksi kutsu asetetaan seurakunnan ilmoitustaululle nähtäväksi. Kokouskutsu esityslistoineen tulee postittaa kirkkoneuvoston kokoukseen kutsuttaville viisi päivää ennen kokousta. Samoin asialista nähtävilläoloilmoituksineen on asetettava ilmoitustaululle viimeistään viisi päivää ennen kokousta.
Esitys	Kirkkoneuvosto toteaa, että kokous on KL:n 7 luvun 4 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.
Päätös	Esityksen mukainen

155 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys	Valitaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katja Tuovinen ja Esko Loikkanen.

156 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys	Kokouksen osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukainen

157 § HAUTAUSMAAKATSELMUS

- (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin 0440 340 988)
- Selvitys Seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisesti kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että hautausmaan ja siellä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aihetta. Tässä hautausmaakatselmuksessa käymme läpi kirkonkylän hautausmaan puiden kuntoa.
- Taluspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto suorittaa hautausmaakatselmuksen kirkonkylän hautausmaalla. Katselmuksessa käydään läpi juuri valmistunutta puiden kuntokartoitusta. Kierroksen vetää kuntokartoituksen tehnyt Petri Laitinen, Jyväskylän Arboristipalvelu Oy:stä ja seurakuntamestari Pasi Hänninen. Katselmuksesta kirjoitetaan muistio. Muistio tuodaan seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa tiedoksi kirkkoneuvostolle.
- Päätös Esityksen mukainen

158 § HAUTAUSMAAN PUIDEN KUNTOKARTOITUS

- (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin 0440 340 988)
(Kn 10.6.2022 § 87)
- Selvitys Jyväskylän Arboristipalvelu Oy on suorittanut hautausmaan puiden kuntokartoituksen. Tutkittuja puita oli yhteensä 481 kpl, näistä poistettavia riskipuita tutkimuksen mukaan 101 kpl. Riskipuista on kaadettu jo 5 kiireellisintä toimenpideluvalla. Petri Laitinen, Jyväskylän Arboristipalvelu Oy, käy läpi kuntokartoituksen pääkohdat. Puiden kaatamiseen tarvitaan maisematyöluva kunnasta. Ennen maisematyöluvan hakemista on tarpeen tehdä poistosuunnitelma kaadettavista puista ja aikataulutusta sekä suunnitelma uusien puiden istutuksesta. Yhteenveto kuntokartoituksesta on liite nro 1.
- Taluspäällikön esitys
1. Kirkkoneuvosto hyväksyy puiden kuntokartoituksen yhteenvedon
 2. Kirkkoneuvosto päättää, että hautausmaalta kaadetaan kartoituksessa mainittu määrä riskipuita.
 3. Kirkkoneuvosto päättää pyytää Jyväskylän Arboristipalvelulta tarjouksen poistosuunnitelmasta, aikataulutuksesta ja suunnitelman uusien puiden istutuksesta.
 4. Kirkkoneuvosto valtuuttaa Petri Laitisen Jyväskylän Arboristipalvelu Oy:stä hakemaan hautausmaan puiden kaatamista koskevan maisematyöluvan ja mahdolliset muut luvat sekä toimimaan seurakunnan edustajana lupaprosessissa.
- Päätös
1. Esityksen mukainen
 2. Esityksen mukainen
 3. Esityksen mukainen
 4. Esityksen mukainen

**159 § KIRKKOVALTUUSTON 10.11.2022 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN
TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Selvitys	<p>(valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Kirkkolain 10 luvun 6 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonnasta seuraavaa: "Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöönpanematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."</p> <p>Kirkkovaltuuston 10.11.2022 kokouksessa oli esillä seuraavat täytäntöönpanoa edellyttävät asiat: 14 § Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2023</p>
Taluspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessa 10.11.2022 päätökset syntyivät laillisessa järjestyksessä ja on pantu täytäntöön.</p>
Päätös	<p>Esityksen mukainen</p>

160 § TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2023 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024–2025

Selvitys	<p>(Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin 0440 340988)</p> <p>Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 15 3§). Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma (KJ 15 2§). Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja toiminta- ja talous suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.</p> <p>Talousarvio on laadittu pyrkien sopeuttamaan toimintakulujen ja verotulojen ja valtionrahoituksen välistä epäsuhtaa. Talousarvion pohjana on käytetty vuoden 2021 tilinpäätöslukuja ja vuodelta 2022 käytettävissä olleita toteumalukuja. Tällä on pyritty realistiseen suunnitteluun ja talouden tasapainottamiseen.</p> <p>Vuoden 2023 talousarviossa toimintakulut ovat 1 553 400 euroa (v. 2022 1 461 350 €). Toimintakate on 1 004 200 euroa (v. 2021 930 450 €). Vuosikate on 124 200 € (v. 2022 89 550 €).</p> <p>Kirkollisveroa arvioidaan kertyvän 1 100 000 € ja valtionrahoitusta noin 110 000 €.</p> <p>Käyttötalouden tuotoiksi on arvioitu 549 200 euroa. Metsätuloksi on arvioitu 490 000 € (vuonna 2022 arvio 470 000 €).</p> <p>Palkkojen ja palkkioiden yhteissummaksi on arvioitu 658 000,00 € (v. 2022 596 900 €). Henkilösivukulut (eläkevakuutusmaksu, sosiaaliturvamaksu, työttömyysvakuutusmaksu, ryhmähenkivakuutusmaksu ja tapaturmavakuutusmaksu) on arvioitu 155 400 euroksi (v. 2022 140 400 €). Henkilöstökuluissa näkyy 1.9.2022 alkaen täytetty toinen diakonian virka.</p> <p>Poistojen määrä on 128 600 €. Tilikauden budjetoitu tulos on poistoerokirjauksen jälkeen 25 600 euroa ylijäämäinen.</p> <p>Liite nro 2 on talousarvioesitys vuodelle 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2025.</p>
Taluspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2024–2025 ja esittää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.</p>
Päätös	<p>Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti talousarvioesityksen vuodelle 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2024–2025 ja esittää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.</p>
Toimenpiteet	<p>Esitys kirkkovaltuustolle</p>

161 § HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2023

- Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440-340988)
 Talousarvioesityksen menojen loppusumma on 99 100 euroa ja tulojen loppusumma 92 000 euroa. Rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen talousarvioesitys on 500 euroa ylijäämäinen.
- Liite nro 3.
- Taluspäällikön esitys
 Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksen vuodelle 2023 ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
- Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksen vuodelle 2023 ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
- Toimenpiteet Esitys kirkkovaltuustolle

162 § VAALILAUTAKUNNAN ILMOITUS SEURAKUNTAVAALIEN TULOKSESTA

- Esittely: (Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puh. 0440 340 982)
 Juvan seurakunnan vaalilautakunta on toimittanut seurakuntavaalien vahvistetun tuloksen ilmoitettavaksi edelleen kirkkovaltuustolle.
- Liite nro 4.
- Kirkkoherran esitys
 Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vaalilautakunnan ilmoituksen seurakuntavaalien tuloksesta ja toimittaa sen edelleen kirkkovaltuustolle.
- Päätös Esityksen mukainen
- Toimenpiteet Esitys kirkkovaltuustolle

163 § HAUTOJEN HOITOHINNAT VUONNA 2023

Selvitys	<p>(Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440-340988) Kirkkoneuvosto vahvistaa hautojen hoidosta perittävät korvaukset. Seurakunta on korottanut hautojen hoitohintoja viimeksi vuoden 2021 alussa (kn 2.11.2020 § 122).</p> <p>Hautainhoitorahaston hinnastossa on edelleen jaottelu kahteen eri alueeseen, hoitoalue 1 ja hoitoalue 2. Jakaminen ei ole enää ajankohtaista ja hautahinnasto koetaan vaikealukuiseksi ja sekavaksi. Tarkoitus on selkeyttää hinnastoa ja tehdä siitä helppolukuinen. Hinnastosta poistetaan aluejako ja kaikki haudanhoitot kuuluvat samaan hintaryhmään. Samalla poistetaan hautapaikan peruskunnostus, joka on veloitettu erikseen haudan kunnostuksen yhteydessä. Peruskunnostus kuuluu uudessa hinnastossa hoitosopimukseen. Kukkien kasteluhoitoon tehdään pieni korotus. Kukkien hintoja ei nosteta.</p> <p>Hoitokaudet, kesähoito, 5 vuoden ja 10 vuoden hoito, säilyvät ennallaan. Vanha hinnasto on liitteenä 5 ja uusi liitteenä 6.</p>
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy haudanhoitohinnaston 1.1.2023 alkaen liitteen nro 6 mukaisesti
Päätös	Esityksen mukainen
Tiedoksi	Taloustoimisto, seurakuntamestarit

164 § HAUTAUSMAKSUT 1.1.2023

Selvitys	<p>(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)</p> <p>Kirkkovaltuusto on 18.12.2012 hyväksynyt 1.1.2013 lähtien voimassa olleen hautapaikka- ja hautausmaksuhinnoittelun. Kirkkohallituksen suositus on, että hautaustoimen maksuilla tulisi kattaa 20–25 % hautaustoimen kuluista. Vuonna 2021 hautaustoimen maksut kattoivat noin 13 % varsinaisen hautaustoimen kuluista. Seurakunnan perimät hautausmaksut ovat arkkuhautausmaksujen osalta oman kunnan asukkailta 65 % pienemmät kuin Mikkelin hiippakunnan keskitaso. Uurnahautauksen osalta maksut ovat kuntalaisille noin 30 % pienemmät kuin Mikkelin hiippakunnassa keskimäärin. Ulkopaikkakuntalaisten osalta arkkuhautausmaksut ovat olleet noin 60 % keskimääräistä pienemmät ja uurnahautausmaksut 40 % pienemmät.</p> <p>Kirkkolain 17 luvun 9 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaisissa (201/1994) tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan tai seurakuntayhtymän alueella (Hautatoimilaki 4 §). Hautaustoimilain 6 §:n mukaan maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle. Kirkkovaltuusto päättää hautapaikoista perittävistä maksuista. Hautapaikkamaksuihin ei tässä yhteydessä tule muutoksia. Hautausmaksuista päättää kirkkoneuvosto. Liitteenä 6 on ehdotus hautausmaksuiksi 1.1.2023 lukien. Uuden hinnoittelun tavoitteena on pyrkiä maksutasossa lähemmäs kirkkohallituksen suositusta ja huomioida yleisen hintatason noususta johtuvat korotukset palvelun tuottamisesta aiheutuviin kuluihin. Korotuksista huolimatta hautaustoimen keskimääräinen maksutaso jää vielä alle kirkkohallituksen suosituksen sekä alle hiippakunnan keskitason. Uudet hinnat liite nro 7</p>
Talouspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen hautausmaksuhinnoittelun 1.1.2023 lukien.</p>
Päätös	<p>Esityksen mukainen</p>

165 § SISÄILMASELVITYS

Selvitys	<p>(valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Kn 24.3.2022 § 30 ja Kn 19.9.2022 § 125</p> <p>Väliaikatietoja seurakuntatalon sisäilmatutkimuksista: Granlund Oy: Polygonin selvityksen mukaan ilmanvaihdon aikaohjelma on poistettu ja koneet on laitettu puolikkaalle teholle toimimaan 24/7. Aamun tehotuuletuksesta on luovuttu. Näin ei ole kovia painevaihteluita, jolloin on riski, että painevaihtelu imaisee epäpuhtauksia rakenteista. Lisätty korvausilmareitti ilmanvaihdon konehuoneeseen suunnitelmien mukaisesti. Säädetty huonetilojen ilmamääriä käyttäjien pyyntöjen mukaisesti (tästä on tulossa raportti Kisaralta) Vesikaton kuntokatselmus on pidetty, kartoitus liitteenä nro 8.</p> <p>Polygon Oy: Polygon teki sisäilmatutkimuksia ajalla 26.10 – 9.11.2022. Yhteensä laitteita on 12 kpl, osa laitteista on edelleen mittaamassa ilmanlaatua. Paine-eroa ulkoilmaan nähden mittaa 5 laitetta (alakerrassa tsto 0.09.1 ja päiväkerhon tila) ja yläkerrassa pikkukeittiö 1.10, talous tsto 1.22 ja kanttorin huone 1.34.</p> <p>Muita olosuhteita (sisäilman TVOC = Kemialliset yhdisteet, huoneilman lämpötila ja sisäilman suhteellinen kosteus) mittaa 7 laitetta, alakerrassa niitä on päiväkerhotilassa, diakonia toimistossa 0.09, nuorisotoimistossa ja yläkerrassa pyhän ristin salissa, taloustoimistossa 1.22, kirkkoherran huoneessa ja kanttorin huoneessa 1.34.</p> <p>Granlund ja Polygon pitävät yhteisen yhteenvedon keskiviikkona 30.11. henkilöstölle ja luottamushenkilöille tähän mennessä tehdyistä toimenpiteistä ja mittaustuloksista.</p>
Talouspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitse tiedoksi tehdyt toimenpiteet
Päätös	Esityksen mukainen

166 § TESTAMENTTILAHJOITUS

	(valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Kn 22.4.2021 § 29
Selvitys	<p>Metsuri Pertti Tapio Leskinen on 19.3.2014 päivätyllä testamentillaan määrännyt, että Juvan kunta ja Juvan seurakunta saavat hänen kaiken omaisuutensa täydellä omistusoikeudella tasasuuruisin puoliosuuksin. Lisäksi testamentissa määrätään, että Juvan seurakunta hoitaa testamentista tulevilla varoilla Pertti Leskisen ja hänen vanhempiansa hautoja 25 vuotta.</p> <p>Perukirjoitus on suoritettu 15.2.2021 Lakiasiantomisto Hillevi Taskisen toimistossa Juvalla. Testamentti on saanut lainvoiman 16.5.2022. Lakiasiantomisto Hillevi Taskinen on hakenut kiinteistöille lainhuudon, kunta ja seurakunta omistavat nyt kiinteistöt puoliosuuksin.</p> <p>Testamentti koskee tiloja Ristimäki (1) RN:0 3:8, kiinteistötunnus 178-422-0003-0008, Ristimäki (2) RN:0 1:18, kiinteistötunnus 178-409-0001-0018, Saviranta RN:0 3:59, kiinteistötunnus 178-422-0003-0059 ja tilat 178-422-3-18, 178-422-1-18 ja 178-422-3-58. Testamentissa mainitut kiinteistöt ovat 2 kesämökkiä, asuinrakennus ja pieni metsäalue. Kiinteistöillä on useita rakennuksia.</p> <p>Kiinteistöihin on tutustuttu 2.6.2022 (kirkkoherra, talouspäällikkö ja kunnasta hallintojohtaja ja tekninen johtaja) ja 8.11. (tekninen johtaja ja talouspäällikkö). Lisäksi hallintojohtaja Antti Kinnusen, teknisen johtajan Vesa Kankkusen, kirkkoherran ja talouspäällikön kesken on pidetty palaveri 3.10. ja toinen palaveri 11.10. (hallintojohtaja, talouspäällikkö)</p> <p>Seurakunnalla ei ole käyttöä testamentissa mainituilla kiinteistöillä. Metsämaa on taas kaukana seurakunnan muista metsäalueista. Seurakunnan kannalta olisi parasta myydä kiinteistöt. Juvan kunta on jo valmistellut alustavasti myyntiä. Kiinteistöillä on lisäksi runsaasti erilaisia koneita ja laitteita, joille saattaisi olla ostajia. Koneiden myyminen virkamiestyönä on hankalaa. Kunta on tehnyt yhteistyötä Huutokaupat.com:in kanssa hyvällä menestyksellä.</p>
Taluspäällikön esitys	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkoneuvosto päättää asettaa testamentissa mainitut kiinteistöt myyntiin. 2. Kirkkoneuvosto päättää antaa kiinteistöillä olevien koneiden ja laitteiden myynnin Huutokaupat.com yrityksen hoidettavaksi yhdessä Juvan kunnan kanssa. 3. Kirkkoneuvosto päättää antaa kiinteistöjen myynnin kiinteistövälittäjälle yhdessä Juvan kunnan kanssa.
Päätös	<ol style="list-style-type: none"> 1. Esityksen mukainen 2. Esityksen mukainen 3. Esityksen mukainen

167 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

(Asian esittelijä kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340982)
 Selvitys Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa.

Kirkkoherran esitys
 Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, ettei pöytäkirjoja ollut.

Päätös Esityksen mukainen

168 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 11 - 12/2022

(Asian esittelijä talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)
 Selvitys Talouspäällikön päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa

Taluspäällikön esitys
 Kirkkoneuvosto merkitsee päätöspöytäkirjat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen

169 § ALOITE- JA PALAUTELAATIKKO

(Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
 Selvitys Seurakuntatalon käytävällä on aloite- ja palautelaatikko, joka on sekä seurakuntalaisten että työntekijöiden käytettävissä. Laatikko tyhjennetään ennen jokaista kirkkoneuvoston kokousta. Aloitteet ja palautteet tuodaan kirkkoneuvoston tiedoksi ja viedään edelleen tiedoksi niille työmuodoille tai työntekijöille, joita ne koskevat.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee palautteet tiedoksi ja edelleen työmuotojen käsiteltäviksi.

Päätös Esityksen mukainen

170 § MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

171 § SEURAAVA KOKOUS

(Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
 Selvitys Kirkkoneuvosto päättää seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 14.12.2022 klo 16.00.

172 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat tämän pöytäkirjan liitteenä

173 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.45