
Aika	19.9.2022 klo 16.00–17.18		
Paikka	Pyhän Ristin sali, seurakuntatalo, Virastotie 2		
Läsnäolo	Jäsenet:	Läsnä	Poissa
	Loikkanen Esko, jäsen		x
	Luukkonen Eija, jäsen	x	
	Pirinen Kaj, jäsen	x	Saapui klo 16.20
	Pärnänen Pekka, varapuheenjohtaja	x	
	Summanen Pirjo, jäsen		x
	Tuovinen Katja, jäsen	x	
Puheenjohtaja	Pyökkänen Sirkka, kirkkoherra	x	
Sihteeri	Kärkkäinen Tuula, talouspäällikkö	x	
Läsnäolo- ja puheoikeudella	Asikainen Ilkka, kirkkovaltuuston pj.		x
	Karila Markku, kirkkovaltuuston varapj.	x	

Allekirjoitukset

Sirkka Pyökkänen
puheenjohtaja

Tuula Kärkkäinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 19.9.2022 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Eija Luukkonen

Katja Tuovinen

Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.9. – 5.10.2022.

120 § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys	Puheenjohtaja piti alkuhartauden, toivotti osanottajat tervetulleiksi ja julisti kokouksen avatuksi.
Päätös	Esityksen mukainen

121 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selvitys	Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätösvaltaisuutta laskettaessa on mukana myös kirkkoneuvoston itseoikeutettu puheenjohtaja. Juvan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan puheenjohtajan lisäksi vähintään kolmen (3) jäsenen läsnäolo. Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle siten, että kokoukseen kutsuttaville lähetetään kirjallinen kutsu esityslistoineen ja lisäksi kutsu asetetaan seurakunnan ilmoitustaululle nähtäväksi. Kokouskutsu esityslistoineen tulee postittaa kirkkoneuvoston kokoukseen kutsuttaville viisi päivää ennen kokousta. Samoin asialista nähtävilläoloilmoituksineen on asetettava ilmoitustaululle viimeistään viisi päivää ennen kokousta.
Esitys	Kirkkoneuvosto toteaa, että kokous on KL:n 7 luvun 4 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.
Päätös	Esityksen mukainen

122 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys	Valitaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Luukkonen ja Katja Tuovinen.

123 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys	Kokouksen osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukainen

124 § LÄHETYSYHDISTYS KYLVÄJÄ RY:N UUDET NIMIKKOLÄHETIT

Asia	<p>(valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440–340982)</p> <p>Juvan seurakunta on ollut Lähetisyhdistys Kylväjän kautta tukenut Korp-pien perheen työtä. He ovat tällä hetkellä kotimaassa eikä heidän paluus-taan työalueelle ole tietoa. Lähetisyhdistys Kylväjästä on tarjottu seura-kunnallemme muita lähettejä tuettavaksi.</p> <p>Lähetyksen tukiryhmä on päättänyt kokouksessaan 6.9.2022 esittää kirk-koneuvostolle, että olisimme lähettämässä Johnien perhettä diasporatyö-hön Kreikkaan. Päätöksessä huomioitiin työn tärkeys ja toisaalta mahdolli-suudet viestiä työstä seurakunnassa.</p> <p>Vuoden 2022 talousarviossa Juvan seurakunta tukee Lähetisyhdistys Kyl-väjä ry:tä 3 564 eurolla.</p> <p>Liitteet 1 ja 2.</p>
Kirkkoherran päätösesitys	<p>Kirkkoneuvosto nimeää Juvan seurakunnan uusiksi nimikkoläheteiksi Joh-nien perheen diasporatyöhön Kreikkaan.</p>
Päätös	<p>Esityksen mukainen</p>

125 § SEURAKUNTATALON KOSTEUS- JA SISÄILMATEKNINEN KUNTOTUTKIMUS

Selvitys	<p>(valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) (Kn 24.3.2022 § 30)</p> <p>Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 24.3. Granlund Oy:n tarjouksen seurakuntatalon sisäilman tutkimisesta. Tutkimus tehtiin kesällä Kisara Oy:n suorittaman ilmanvaihtokanavien puhdistamisen jälkeen. Tutkimus-selostus valmistui 11.8.2022. Esa Nykänen, Granlund Oy:stä esitteli rapor-tin kirkkoneuvoston jäsenille seminaarissa 8.9. Teamsin välityksellä.</p> <p>Tutkimusselostuksessa kiinnitettiin erityisesti huomiota ilmanvaihdon yli/alipaineisuuteen ja pitkäaikaisesta ylipaineisuudesta johtuviin muutok-siin rakenteissa.</p> <p>Liitteenä nro 3 on tutkimusselostus ja liitteenä 4 Granlund Oy:n ehdotuksia jatkotoimenpiteistä.</p>
Talouspäällikön esitys	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkoneuvosto päättää merkitä kuntotutkimuksen tiedoksi ja toi-menpiteitä varten. 2. Kirkkoneuvosto päättää tilata Granlund Oy:ltä ilmastoinnin säätöoh-jeet ja valtuuttaa Granlund Oy:n valitsemaan säätöurakoitsijan te-kemään säädöt. 3. Kirkkoneuvosto päättää tilata Granlund Oy:ltä tarvittavat tarjouksen mukaiset jatkoselvitykset
Päätös	<ol style="list-style-type: none"> 1. Esityksen mukainen 2. Esityksen mukainen 3. Esityksen mukainen

126 § LÄMMITYSTAPAMUUTOKSEN SELVITYS JA ENERGIAITEHOKKUUDEN PARANTAMISEN KARTOITUS

- (valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)
(Kn 19.4.2022 § 45)
- Selvitys Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 19.4. Granlund Oy:n tarjouksen koskien lämmitystapamuutoksen selvittämistä ja energiatehokkuuden parantamisen kartoitusta kaukolämmössä olevien kirkon, seurakuntatalon ja huoltohallin osalta. Selvitys tehtiin kesän 2022 aikana ja se valmistui elokuussa. Liite nro 5.
- Projektipäällikkö Joonas Viilos ja energia-asiantuntija Maija Piilonen esittelivät raportin kirkkoneuvoston jäsenille seminaarissa 8.9. Teamsin välityksellä.
- Seminaarissa keskusteltiin raportista ja läsnäolijat totesivat, että raportin sisältöön kannattaa palata myöhemmin uudestaan.
- Taluspäällikön esitys Kirkkoneuvosto merkitsee lämmitystapamuutoksen selvittämisen ja energiatehokkuuden kartoituksen raportin tiedoksi.
- Päätös Esityksen mukainen

127 § MAARIT-HANNELE SUTISEN OSITTAINEN VIRKAVAPAAUS

- (valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440-340982)
- Esittely Diakoni Maarit-Hannele Sutinen anoo osittaista virkavapaata ajalle 1.10.2022.-30.9.2023. Hän tekee työtä kyseisenä ajanjaksona kolmena päivänä viikossa.
- Liite nro 6.
- Kirkkoherran esitys Kirkkoneuvosto myöntää diakoni Maarit-Hannele Sutiselle osittaista virkavapaata ajalle 1.10.2022.-30.9.2023 siten, että hän tekee työtä kolmena päivänä viikossa.
- Päätös Esityksen mukainen
- Tiedoksi: Maarit-Hannele Sutinen
Palkkahallinto

128 § DIAKONI JONNA LEMMETYISEN TÖIDEN ALOITUS

- (Valmistelija: kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, 0440-340982)
- Jonna Lemmetyinen on ennen Juvan seurakunnan 2. diakonian virassa aloittamastaan esittänyt kirkkoherralle lääkärintodistuksen siitä, että on kykenevä työhön. Lemmetyinen on aloittanut työssään 1.9.2022.
- Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.
- Päätös Esityksen mukainen

129 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.8.2022 MENNESSÄ

Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puhelin 0440 340 988)
Toimintatuotoista on toteutunut 31.8. mennessä talousarvioon verrattuna 100,2 %. Toimintatuotot ovat yhteensä 531 942 euroa.
 Vuonna 2021 vastaavana ajankohtana toimintatuotot olivat 527 916 €. Toimintatuotoista suurin osa on metsätalouden tuottoja, joita on kertynyt 492 023 € (ed. vuonna 490 672 €).

Toimintakulujen toteumaprosentti talousarvioon verrattuna 31.8. mennessä on 63,5 % ja kulujen kokonaissumma 928 270 € (vuonna 2021 866 863 €).

Alla olevassa taulukossa seurakunnan toimintakulut euron tarkkuudella.

Toimintakulut	Toteutunut 31.8.2021	Toteutunut 31.8.2022	Vertailu 31.8. 2021/2022	Talousarvio vuosi 2022	Toteutunut 31.8.2022	Toteutunut %
Henkilöstökulut (sis. sivukulut)	464 373	490 819	+ 26 445	737 300	490 819	66,6
Palvelujen ostot	218 351	204 532	-13 818	393 500	204 532	52,0
Vuokratulot	17 970	32 213	+ 14 243	37 000	32 213	87,1
Aineet ja tarvikkeet	97 831	119 888	- 26 120	191 600	119 888	62,6
Annetut avustukset	47 096	46 467	-628	51 900	46 467	89,5
Muut toimintakulut	21 239	34 348	+13 108	50 050	34 348	68,6
Yhteensä	866 863	928 270	+ 61 407	1 461 350	928 270	63,5

	Toteutunut 31.8.2021	Toteutunut 31.8.2022	Vertailu 31.8. 2021/2022	Talousarvio v. 2022	Toteutunut 31.8.2022	Toteuma %
Kirkollisverotulo	739 345	764 728	+ 25 382	990 000,00	764 728	77,2
Valtionrahoitus	79 688	78 264	-1 424	112 000,00	78 264	69,9
Yhteensä	819 033	842 992	+ 23 958	1 102 000,00	842 992	76,5

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukainen

130 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

- (Asian esittelijä kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340982)
- Selvitys Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa.
- Kirkkoherran esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, ettei pöytäkirjoja ollut.
- Päätös Esityksen mukainen

131 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 5 - 8/2022

- (Asian esittelijä talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)
- Selvitys Talouspäällikön päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa
- Talouspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto merkitsee päätöspöytäkirjat tiedoksi.
- Päätös Esityksen mukainen

132 § ALOITE- JA PALAUTELAATIKKO

- (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
- Selvitys Seurakuntatalon käytävällä on aloite- ja palautelaatikko, joka on sekä seurakuntalaisten että työntekijöiden käytettävissä. Laatikko tyhjenetään ennen jokaista kirkkoneuvoston kokousta. Aloitteet ja palautteet tuodaan kirkkoneuvoston tiedoksi ja viedään edelleen tiedoksi niille työmuodoille tai työntekijöille, joita ne koskevat.
- Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee palautteet tiedoksi ja edelleen työmuotojen käsiteltäviksi.
- Päätös Esityksen mukainen

133 § MUUT ASIAT**KIRKKONEUVOSTON 11.8.2022 KOKOUKSEN 109 §, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN**

- (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
- Edellisessä kokouksessa valittu toinen pöytäkirjantarkastaja poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) § 109 käsittelyn ajaksi. Kirkkoneuvosto tarkistaa kyseisen pykälän tässä kokouksessa.
- Talouspäällikön esitys
Kirkkoneuvosto tarkistaa 11.8. pidetyn kokouksen § 109 tässä kokouksessa.
- Päätös Esityksen mukainen

134 § SEURAAVA KOKOUS

- Selvitys (Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988)
Kirkkoneuvosto päättää seuraavan kokouksen ajankohdan.
- Päätös Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 19.10. klo 16.00

135 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

136 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.18.