

|                   |  |        |                              |
|-------------------|--|--------|------------------------------|
| Aika              | 10.11.2022 klo 18.00–18.23                   |        |                              |
| Paikka            | Seurakuntatalon seurakuntasali, Virastotie 2 |        |                              |
| Läsnäolo          | Jäsenet:                                     | Läsnä: | Poissa:                      |
|                   | Ahonen Minna                                 |        | x                            |
|                   | Jalonen Markku                               |        | x                            |
|                   | Kietäväinen Jukka                            | x      |                              |
|                   | Korppi Kyösti                                | x      |                              |
|                   | Kääriäinen Tuula                             | x      |                              |
|                   | Loikkanen Esko                               |        | x                            |
|                   | Luukkonen Eija                               |        | x                            |
|                   | Maljanen Olli                                |        | x                            |
|                   | Martikainen Tintti                           | x      |                              |
|                   | Myyryläinen Kalevi                           | x      |                              |
|                   | Paunonen Reijo                               |        | x                            |
|                   | Pirinen Kaj                                  | x      |                              |
|                   | Pöyry Sinikka                                | x      |                              |
|                   | Pärnänen Pekka                               | x      |                              |
|                   | Summanen Pirjo                               |        | x                            |
|                   | Tuovinen Katja                               | x      |                              |
|                   | Väänänen Sirkka                              | x      |                              |
| Puheenjohtaja     | Asikainen Ilkka                              | x      |                              |
| Varapuheenjohtaja | Karila Markku                                | x      |                              |
|                   | Varajäsenet:                                 |        |                              |
|                   | Ahonen Paavo                                 | x      |                              |
|                   | Veentaus Mirja                               | x      |                              |
| Kirkkoherra       | Sirkka Pylkkänen                             |        | x                            |
| Pöytäkirjanpitäjä | Tuula Kärkkäinen                             | x      |                              |
| Allekirjoitukset  |  |        |                              |
|                   | Ilkka Asikainen<br>puheenjohtaja             |        | Tuula Kärkkäinen<br>sihteeri |

### Pöytäkirjan tarkistus

Pöytäkirja on tarkistettu 10.11.2022 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Sinikka Pöyry

Kyösti Korppi

## **10 § KOKOUKSEN AVAUS**

Kokouksen alkuhartauden piti rovasti Markku Karila.

## **11 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Selvitys Kokouksen esityslista on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja seurakunnan kotisivuilla yleisesti nähtävillä 3. – 10.11.2022 välisen ajan ja valtuutetuille on kullekin erikseen toimitettu kokouskutsu esityslistoineen. Kokouksesta on ilmoitettu Juvan Lehden 3.11.2022 ilmestyneessä numerossa olleella kokouskutsulla. Voitaneen todeta, että kokous on kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n ja kirkkojärjestyksen 8 luvun 5§:n mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja koska suoritettussa nimenhuudossa 19 valtuutetusta 14 on saapuvilla myös kirkkolain 7 luvun 4§:n mukaan jäsenmäärään nähden päätösvaltainen.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **12 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT**

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.11.2022 ja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 11.11. – 11.12.2022 välisen ajan.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sinikka Pöyry ja Kyösti Korppi.

## **13 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Esitys Osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukainen

## 14 § TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023

Esittely (Kn 19.10.2022 § 141)  
 Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Seurakunnan tuloveroprosentti on 1,65. Tuloveroprosenttia määrittäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen. OP:n ekonomistien ennusteen mukaan vuoden 2023 talouden kasvu jää nolnaan prosenttiin keväällä 2022 arvioidun 0,6 prosentin sijaan. Korkeasuhdanteen arvioidaan hiipuvan vähitellen ja vuonna 2023 talouden kokonaisuus täyttää lievän taantumän merkit. Inflaation huippu lienee nähty syksyllä 2022, sen ollessa syyskuussa 7,9 % luokkaa.

Kirkollisverotulotilitysten on arvioitu yleisesti olevan seurakunnissa vuonna 2023 samalla tasolla tai hiukan parempi kuin kuluvana vuona. Kirkollisverotulokehitys jatkuu positiivisena ennusteen mukaan muutaman vuoden, vaikka jäsenmäärä on aleneva. Hyvinvointialueiden perustamiseen liittyvä verotusjärjestelmän kokonaisuudistus ja erityisesti verovähennyskäytäntöjen muuttuminen ovat johtamassa tilanteeseen, jossa seurakunta saavuttaisi ylimääräistä verokertymää suhteessa nykytilanteeseen. Kirkkohallituksen valtionvarainministeriön laskelmiin perustuva arvio Juvan seurakunnalle tulevasta hyödyistä olisi noin 104 000 € vuonna 2023. Valtiovarainministeriö painottaa, että seurakuntakohtainen arvio on epävarma, eikä yksittäisen seurakunnan lukuja pidä tulkita yksiselitteisesti. Kirkkohallitus suosittelee, valtionvarainministeriön laskelmiin perustuen, Juvan seurakuntaa alentamaan veroprosenttiaan 0,15 prosenttiyksikköä.

Juvan seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut vuoden 2017 loppuun saakka 1,5 ja vuoden 2018 alusta 1,65 %. Verotulot kasvoivat vuonna 2021 koronasta huolimatta, myös kuluvana vuonna verotuloa näyttäisi kertyvän enemmän kuin edellisellä vuonna. Vuodelle 2023 ennustetaan kuitenkin verotulojen pienentymistä vuoteen 2022 verrattuna, jollei huomioida veronjaon muutoksesta tulevaa lisäystä. Seurakunnan jäsenmäärä tippui vuonna 2021 1,5 % ja vuonna 2020 3,3 %. Kuluvana vuonna elokuun loppuun mennessä seurakunnan jäsenmäärä oli vähentynyt 1,5 %. Jäsenmäärä 31.8.2022 oli 4891 jäsentä. Jäsenmäärän muutos johtuu lähinnä syntyvyyden ja kuolleisuuden epätasapainosta. Jäsenmäärän pienentymisen lisäksi haasteita seurakunnan taloudelle tuo kiinteistöille, lähinnä seurakuntatalolle, tehtävät laajat tutkimukset ja niistä mahdollisesti koituvat toimenpiteet. Pitämällä veroprosentti ennallaan varaudutaan tuleviin kiinteistöistä johtuviin kustannuksiin ja jäsenmäärän pienemiseen.

**Taluspäällikön esitys**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2023 tuloveroprosentiksi 1,65.

**Päätös** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityksen

**Toimenpiteet** Esitys kirkkovaltuustolle

**Kirkkoneuvoston esitys**

Kirkkovaltuusto päättää vahvistaa vuoden 2023 tuloveroprosentiksi 1,65.

**Päätös** Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esityksen

**15 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Muita asioita ei ollut.

**16 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

**17 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.23.

**VALITUSOSOITUS**

Juvan seurakunnan kirkkovaltuuston

10.11.2022 pöytäkirjan valitusosoituksen antamista koskeva pykälänumero 16 §.

**1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaisista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 10–13 §, 15–17 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## 2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Juvan seurakunta

Käyntiosoite: Virastotie 2

Postiosoite: PL 32

Sähköposti: juva.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi  
tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä  
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan  
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 3 VALITUSOSOITUS

### VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: § 14

Pöytäkirjantarkastajat:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:  
Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa  
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  
Valitusviranomainen ja yhteystiedot:  
Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:  
Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkel  
Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkel  
Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**  
Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**  
Telekopio: **09 1802 350**  
Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **3 b Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

**4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

valittajan nimi ja yhteystiedot

postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

päätös, johon haetaan muutosta

miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

vaatimuksen perustelut

mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

**Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**