

---

Aika	26.1.2022 klo 16.00–16.35		
Paikka	Takasali, seurakuntatalo, Virastotie 2		
Läsnäolo	Jäsenet:	Läsnä	Poissa
	Loikkanen Esko, jäsen	x	
	Luukkonen Eija, jäsen	x	
	Pirinen Kaj, jäsen	x	
	Pärnänen Pekka, varapuheenjohtaja	x	
	Summanen Pirjo, jäsen	x	
	Tuovinen Katja, jäsen	x	
Puheenjohtaja	Pylkkänen Sirkka, kirkkoherra	x	
Sihteeri	Kärkkäinen Tuula, talouspäällikkö	x	
Läsnäolo- ja puheoikeudella			
	Asikainen Ilkka, kirkkovaltuuston pj.	x	
	Karila Markku, kirkkovaltuuston varapj.	x	

#### Allekirjoitukset

---

Sirkka Pylkkänen  
puheenjohtaja

---

Tuula Kärkkäinen  
talouspäällikkö

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 27.1.2022 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

---

Eija Luukkonen

---

Esko Loikkanen

Pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 27.1. – 11.2.2022.

### 1 § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys Puheenjohtaja pitää alkuhartauden, toivottaa osanottajat tervetulleiksi ja julistaa kokouksen avatuksi.

Päätös Esityksen mukainen

## 2 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selvitys	Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätösvaltaisuutta laskettaessa on mukana myös kirkkoneuvoston itseoikeutettu puheenjohtaja. Juvan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan puheenjohtajan lisäksi vähintään kolmen (3) jäsenen läsnäolo.  Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle siten, että kokoukseen kutsuttaville lähetetään kirjallinen kutsu esityslistoineen ja lisäksi kutsu asetetaan seurakunnan ilmoitustaululle nähtäväksi. Kokouskutsu esityslistoineen tulee postittaa kirkkoneuvoston kokoukseen kutsuttaville viisi päivää ennen kokousta. Samoin asialista nähtävilläoloilmoituksineen on asetettava ilmoitustaululle viimeistään viisi päivää ennen kokousta.
Esitys	Kirkkoneuvosto toteaa, että kokous on KL:n 7 luvun 4 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.
Päätös	Esityksen mukainen

## 3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Esitys	Valitaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Luukkonen ja Esko Loikkanen.

## 4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys	Osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukainen

## 5 § VUODEN 2022 SEURAKUNTAVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN

Valmistelija: Kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440-340982  
Seurakuntavaalien varsinainen vaalipäivä on 20.11.2022. Ennakkoäänestysjärjestys järjestetään tiistaista lauantaihin 8.-12.11.2022.

Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto (KL 23:19). Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
- Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 7:4). Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntavaalien vaalilautakunnan valinnalla ei ole Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Toimenpiteet:**  
Esitys kirkkovaltuustolle

## **6 § SANOMALEHDEN VALINTA, JOSSA SEURAKUNTAVAALEIHIN LIITTYVÄT KUULUTUKSET JA ILMOITUKSET JULKAISTAAN**

Valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440-340982

**Asian esittely:**

Kirkkoneuvosto valitsee sanomalehden tai muun julkaisun, jossa tietyt seurakuntavaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan KJ 23:2, 2–3 mukaisesti.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntavaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan Juvan Lehdessä.

**Päätös** Esityksen mukainen

**7 § TARJOUS KIRKON URKUJEN LAAJASTA HUOLLOSTA**

Taustaa	<p>(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) 21.1.2003 § 17, otteita pöytäkirjasta: Juvan pääkirkkoon rakennettavien uusien urkujen rakentamissopimus allekirjoitettiin 16.1.2000. Sopimus tehtiin saksalaisen urkurakentamo Paschen Kiel Orgelbau GmbH:n kanssa. Sopimuksen mukaan urkujen tuli valmistua 24.12.2002 mennessä. Urkujen rakentamistyöt etenivät aikataulun mukaisesti ja urut valmistuivat joulukuksi 2002. Juvan kirkon uudet urut edustavat ranskalaisromanttista urkutyyppeä ja niissä on 38 äänikertaa jaettuna kahdelle sormiolle ja jalkiolle. Urkujen vastaanottotarkastus pidettiin tasan kaksi vuotta sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen eli 16.1.2003. Uudet urut vihittiin virallisesti käyttöön sunnuntaina 19.1. 2003 päiväjumalanpalveluksen ja jumalanpalvelusta seuranneen vihkiäiskonsertin yhteydessä. Todetakaan, että uusien urkujen vihkimispäivä oli samalla myös vuonna 1442 perustetun Juvan seurakunnan 561-vuotispäivä.</p> <p>Urut on huollettu vuosittain, mutta niille ei ole tehty laajempaa korjausta. Liitteenä on kesäkanttori Toni Heinon lausunto urkujen tilasta, sekä tarjous urkuhuollosta. Talousarvioon on alustavasti varattu 80 000 € urkujen laajaan huoltoon vuodelle 2023. Liitteet 1–3.</p>
Talouspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan Paschen Kiel Orgelbau GmbH:n tarjouksen urkujen laajasta huollosta vuoden 2023 aikana.</p>
Päätös	<p>Esityksen mukainen</p>
Tiedoksi	<p>Paschen Kiel Orgelbaus GmbH</p>

**8 § KANTTORI ILONA NYMAN, KOKEMUSLISÄ**

Selvitys	<p>(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440-340988) Kirkkoneuvosto päättää kokemuslisän maksamisesta. Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan peruspalkan lisäksi kokemuslisää, kun hänellä on 25 §:n mukaisten palvelussuhteiden perusteella määräytyvää palvelusaikaa 5, 10 ja 15 vuotta. Kokemuslisän määrä ilmoitetaan euroa/5, 10 tai 15 vuotta.</p> <p>Viranhaltijan/työntekijän 17 vuoden täyttämisen jälkeen voimassa olleet palvelussuhteet oikeuttavat kokemuslisään seuraavasti: 1) seurakunnan päätoiminen palvelussuhde kokonaisuudessaan 2) työnantajan harkinnan perusteella muu kuin 1) kohdan mukainen palvelussuhde, josta on olennaista hyötyä nykyisessä tehtävässä.</p> <p>Kokemuslisään oikeuttavaa aikaa määriteltäessä otetaan huomioon vain täydet kuukaudet. Täydeksi kuukaudeksi luetaan myös vähintään 30 päivän yhtäjaksoinen palvelu. Oikeus kokemuslisään alkaa lisään oikeuttavan palvelusajan täyttymistä seuraavan kuukauden alusta lukien.</p> <p>1.2. kanttorin virassa aloittava Ilona Nyman anoo 16.1.2022 päivätyllä kirjeellään, että hänen työkokemuksensa hyväksytään kokemuslisään oikeuttavaksi ajaksi. Liite nro 4.</p> <p>Ilona Nymanin työkokemus on tarkastettu taloustoimistossa toimitettujen työtodistusten perusteella. Seurakunnan työkokemusta kertyy yhteensä 26 vuotta 5 kk.</p>
Talouspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Ilona Nymanin kokemuslisään oikeuttavaksi ajaksi seurakunnan työkokemusta 26 v 5 kk. Taulukon mukaisesti palkkaryhmän 601 kokemuslisä 15 vuoden kohdalla on 339,84 €/kk. Kokemuslisä maksetaan virkasuhteen alusta 1.2.2022 lukien.</p>
Päätös	<p>Esityksen mukainen</p>
Tiedoksi	<p>Ilona Nyman palkanlaskenta</p>

**9 § LISÄYS KOULUTUSSUUNNITELMAAN, UUSIEN TYÖSUOJELUVALTUUTETTUJEN KOULUTUS**

Esittely	<p>(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988)</p> <p>Työsuojeluvaltuutetun ja varavaltuutettujen vaali toimikaudelle 2022–2025 toimitettiin seurakunnassa 25.11.2021. Vaalissa valittiin työsuojeluvaltuutetuksi kappalainen Saku Lemmetyinen, ensimmäiseksi työsuojeluvaravaltuutetuksi seurakuntamestari Pasi Hänninen ja toiseksi työsuojeluvaravaltuutetuksi toimistos sihteeri Marja- Liisa Kaihola.</p> <p>Nyt valittujen työsuojeluvaltuutettujen toimikausi on 4 vuotta, 31.12.2025 saakka. Toimikauden alussa olisi hyvä ja perusteltua suorittaa työsuojeluvaltuutetun peruskoulutus. Työsuojeluvaltuutettujen koulutusta tarjoavat eri tahot, myös lähiopetusta on saatavilla Mikkelissä. Koulutus on päivän mittainen, hinta noin 570 €/henkilö. Talousarvioon ei ole varattu varoja tähän tarkoitukseen.</p>
Taluspäällikön esitys	<p>Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä uusien työsuojeluvaltuutettujen koulutuspäivän ja lisätä sen vuoden 2022 koulutussuunnitelmaan.</p>
Päätös	Esityksen mukainen
Tiedoksi	Taloushallinto Työsuojeluvaltuutetut

**10 § KAPPALAINEN SAKU LEMMETYISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS**

(Valmistelija: kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, 0440-340982)

**Asian esittely:**

Kappalainen Saku Lemmetyinen on anonut sivutoimilupaa ajalle 1.1.2022-1.1.2024 toimiakseen Juvalla sopimuspalokunnan (Etelä-Savon pelastuslaitos, Juvan paloasema / sopimuspalokunta) tehtävissä. Lemmetyinen arvioi, että viikoittain aikaa kuluisi 2-8 tuntia sopimuspalokunnan tehtävien hoitamiseen, joista osa sijoittuu viikkovapaiden kohdalle. Tehtäviin kuuluvat viikkoharjoitukset 2 h / viikko sekä mahdolliset kurssit ja hälytykset. Liite nro 5.

KL 6: 30 §:ssä sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa. Sivutoimiluvasta päättää työnantaja.

Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla.

Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitettulla perusteella. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen sivutoimiluvan peruuttamista.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto puoltaa Saku Lemmetyisen sivutoimilupahakemusta ja esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että se myöntäisi hänelle sivutoimiluvan Juvan sopimuspalokunnan tehtävissä toimimiseen ajalle 1.1.2022-1.1.2024.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Toimenpiteet:** Esitys Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille



**11 § JUKO RY, LUOTTAMUSMIESVAALI**

Selvitys	(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Juvan seurakunnassa työskentelevät Juko ry:n jäsenet ovat kokouksessaan 17.11.2021 valinneet pääluottamusmieheksi kappalainen Saku Lemmetyisen ja varapääluottamusmieheksi seurakuntapastori Mika Malisen kaudelle 1.1.2022 – 31.12.2025. Kyseessä oli sopuvaali.
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee valinnan tiedoksi
Päätös	Esityksen mukainen

**12 § VÄLITILINTARKASTUS**

Selvitys	(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Seurakunnassa suoritettiin välitilintarkastus 17.1. Tilintarkastajan antama seloste välitilintarkastuksesta on liitteenä 6. Tilikauden 2021 tilintarkastus on 5.5.2022.
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee tarkastuksen tiedoksi
Päätös	Esityksen mukainen

**13 § HAUTAUSMAAKATSELMUKSEN MUISTIO**

Selvitys	(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh 0440 340 988) Kirkkoneuvosto teki katselmuksen Koikkalan hautausmaalle 16.12. pidetyssä kokouksessaan. Katselmuksen muistio on liitteenä nro 7.
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee muistion tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukainen

**14 § KANTTORIN VIRANHALTIJAN LÄÄKÄRINTODISTUS**

Esittely:	Valmistelija: kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, 0440-340982 Täyttäessään Juvan seurakunnan kanttorin virkaa 23.9.2021, kirkkoneuvosto edellytti, että kanttorin virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista. Virkaan valittu kanttori Ilona Nyman on esittänyt kirkkoherralle vaaditun lääkärintodistuksen, jossa todetaan, että hän terveydentilansa puolesta on kykenevä hoitamaan kanttorin virkaa. Ilona Nyman aloittaa Juvan seurakunnan kanttorin virassa 1.2.2022.
Kirkkoherran esitys:	Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Esityksen mukainen

**15 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 2022**

Selvitys	(Asian esittelijä kirkkoherra Sirkka Pylkkänen, puhelin 0440 340982) Kirkkoherran päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa.
Kirkkoherran esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, ettei päätöspöytäkirjoja ole.
Päätös	Esityksen mukainen

**16 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 2022**

Selvitys	(Asian esittelijä taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen, puhelin 0440 340 988) Taluspäällikön päätöspöytäkirjat ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa
Taluspäällikön esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, ettei päätöspöytäkirjoja ole.
Päätös	Esityksen mukainen

**17 § ALOITE- JA PALAUTELAATIKKO**

Selvitys	(Asian valmistelija taluspäällikkö Tuula Kärkkäinen puh. 0440 340 988) Seurakuntatalon käytävällä on aloite- ja palautelaatikko, joka on sekä seurakuntalaisten että työntekijöiden käytettävissä. Laatikko tyhjennetään ennen jokaista kirkkoneuvoston kokousta. Aloitteet ja palautteet tuodaan kirkkoneuvoston tiedoksi ja viedään edelleen tiedoksi niille työmuodoille tai työntekijöille, joita ne koskevat.
Esitys	Kirkkoneuvosto merkitsee palautteet tiedoksi ja edelleen työmuotojen käsiteltäviksi.
Päätös	Esityksen mukainen

**18 § MUUT ASIAT**

Muita asioita ei ollut.

**19 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka ovat tämän pöytäkirjan liitteenä

**20 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.35.