

Aika 10.05.2016 klo 18.45 – 19.50

Paikka Seurakuntatalo, kirkkoherran työhuone, Virastotie 2

| Läsnäolo      | Jäsenet:                          | Läsnä | Poissa |
|---------------|-----------------------------------|-------|--------|
|               | Grün Saija, jäsen                 | X     |        |
|               | Kukkonen Mervi, jäsen             | X     |        |
|               | Maljanen Lauri, jäsen             |       | X      |
|               | Loikkanen Esko, jäsen             | X     |        |
|               | Summanen Pirjo, jäsen             | X     |        |
|               | Pärnänen Pekka, varapuheenjohtaja | X     |        |
| Puheenjohtaja | Pyökkänen Sirkka, kirkkoherra     | X     |        |
| Sihteeri      | Päivi Kotro, talouspäällikkö      | X     |        |

Läsnäolo ja puheoikeudella

|  |   |
|--|---|
| Asikainen Ilkka, kirkkovaltuuston pj.  | X |
| Väänänen Sirkka, kirkkovaltuuston vpj. | X |

Lapsivaikutukset

Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Sirkka Pyökkänen  
kirkkoherra

\_\_\_\_\_  
Päivi Kotro  
talouspäällikkö

Pöytäkirjan Pöytäkirja on tarkastettu 11.05.2016 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

\_\_\_\_\_  
Pirjo Summanen

\_\_\_\_\_  
Mervi Kukkonen

Pöytäkirja on nähtävillä 11.05.2016 – 25.05.2016

## 47§ KOKOUKSEN AVAUS

- Esitys Puheenjohtaja pitää alkuhartauden, toivottaa osanottajat tervetulleiksi ja julistaa kokouksen avatuksi.
- Päätös Esityksen mukainen.

## 48§ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Selvitys Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätösvaltaisuutta laskettaessa on mukana myös kirkkoneuvoston itseoikeutettu puheenjohtaja. Juvan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä, joten päätösvaltaisuuden tarvitaan puheenjohtajan lisäksi vähintään kolmen (3) jäsenen läsnäolo.

Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kirkkoneuvoston kokous kutsutaan koolle siten, että kokoukseen kutsuttaville lähetetään kirjallinen kutsu esityslistoineen ja lisäksi kutsu asetetaan seurakunnan ilmoitustaululle nähtäväksi. Kokouskutsu esityslistoineen tulee postittaa kirkkoneuvoston kokoukseen kutsuttaville viisi päivää ennen kokousta. Samoin asialista nähtävilläoloilmoituksineen on asetettava ilmoitustaululle viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

- Esitys Kirkkoneuvosto toteaa, että kokous on KL:n 7 luvun 4 §:n ja kirkkoneuvoston päätöksen mukaan laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.
- Päätös Esityksen mukainen.

## 49§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

- Esitys Valitaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajat, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.
- Päätös Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Mervi Kukkonen ja Pirjo Summanen, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

## 50§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

- Esitys Osanottajille lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoherra esitti, että kohdassa Muut asiat käsitellään seurakunnan edustajien valinta Medialähetys sanansaattajien ja Suomen Lähetysseuran vuosikokouksiin 2016.

Taluspäällikkö esitti, että kohdassa Muut asiat keskustellaan seurakunnan kannastakunnan suunnitelmaan rakennuttaa Savonlinnan tieltä Partalan kartanoon uusi liittymä.

Tiedoksi kohtaan lisätään seurakunnan työsuojeluvaltuutetun vaihtuminen ja ystävyyssseurakuntatoimikunnan pöytäkirja tiedoksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi esitetyt lisäykset mukaan lukien.

## 51§ TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.03.2016 MENNESSÄ

(Asian valmistelija talouspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)  
 Selvitys Käyttötalouden tuotot ovat toteutuneet 31.3.2016 mennessä talousarvioon verrattuna 4,5 prosenttisesti. Maksutuotoista on kertynyt 21,6%, vuokratuotoista 18,3%, puun myyntituloista 2,2%, keräystuotoista 47,2%, avustuksia (lähinnä työllistämistuki kesäyöntekijöistä) ei ole kertynyt vielä yhtään ja muita tuottoja (joita ei ole budjetoitu) on kertynyt 10%. Toimintatuotot ovat 31.3.2016 yhteensä 22 077,24€.

Toimintakulujen toteumaprosentti 31.3.2016 on 25,0% ja kokonaissumma 369 522,69€. Tiliryhmittäin kulut ovat toteutuneet budjettiin verrattuna seuraavasti: palkat ja palkkiot 24,3%, henkilösivukulut 24,5%, palvelujen ostot 23,2%, vuokrat 3,2%, aineet ja tarvikkeet 25,1%, annetut avustukset 81,0% ja muut toimintakulut 13,8%.

Verotuloja on kertynyt kolmen ensimmäisen kuukauden aikana yhteensä 299 992,46€. Valtionrahoitusta seurakunta on saanut 32 343,00€. Kirkollisverotuloista on kertynyt 28,7% arviosta. Kirkollisverokertymä on toteutumisajankohtana 292 274,58€ (v. 2015 vastaavana ajankohtana (288 814,00€).

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös esityksen mukainen.

## 52§ HAUTAUSMAAN LAAJENNUKSEN MAANRAKENNUSTÖIDEN TARJOUKSET

(Asian valmistelija talouspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)  
 Esitys Jukka Polvinen R-Insinöörit Oy:stä on 14.04.2016 lähettänyt hautausmaan laajennuksen maanrakennusurakan tarjouspyynnöt seuraaville yhtiölle: Rakennusliike Avikainen Oy, Rakennusliike Matti Nykänen Oy, Jari Hangas ky ja Mikkelin Autokuljetus Oy.

Tarjouspyynnössä oli mukana myös hautausmaan paikoitusalueen kunnostaminen ja laajentaminen. Asia on ajankohtainen koska Juvan kunta on päättänyt asfaltoida hautausmaalle johtavan Poppiuksentien. Kunta edellyttää seurakunnalta ennen päällystystyön aloittamista paikoitusalueen valumavesien johtamista asianmukaisesti. Valumavesien johtaminen on suunniteltu yhdessä kunnan kanssa. Jotta asia saadaan kuntoon, se edellyttää kaivutöitä alueella ja samalla tulisi paikoitusalueen tarpeellinen laajennus tehtyä.

Urakkamuotona on kokonaishintaurakka. Työt kohteessa aloitetaan toukokuun aikana. Töiden tulee olla valmiit 31.08.2016.

Määräaikaan, 29.04.2016, mennessä tarjouksen jätti Kuljetus Matti Nykänen Oy ja Rakennusliike Avikainen Oy.

Rakennusliike Avikaisen tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen. Tarjouksesta puuttuu paikoitusalueen laajennusosa.

Edullisimman tarjouksen, 111 228,000€ (sis. alv 24%), jätti Kuljetus Matti Nykänen Oy. Paikoitusalueen laajennuksen osuus tässä urakassa on 15 688,00€.

Tarjousvertailu liite no 1.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita hautausmaan laajennuksen maanrakennustöiden tekijäksi halvimman tarjouksen jättäneen Kuljetus Nykänen Oy:n.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä hautausmaan laajennuksen maanrakennustöiden tekijäksi Kuljetus Nykänen Oy:n.

Tiedoksi Urakkatarjouksen jättäneet yritykset.

### 53§ HAUTAUSMAAN LAAJENNUKSEN SÄHKÖTÖIDEN TARJOUKSET

(Asian valmistelija taluspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)

Selvitys Jukka Polvinen R-Insinöörit Oy:stä on lähettänyt hautausmaan laajennuksen sähköttöiden tarjouspyynnöt 14.4.2016 seuraaville yhtiöille: LVI&Sähkötyö Ay, Karin Sähkö Ky, Mikkelin Sähköasennus Oy, Saimaan Sähkötyö Oy, Sensio Oy ja Sähköpaja Heikki Leppänen Ky.

Määräaikaan 29.04.2016 tarjouksen jättivät Karin Sähkö Oy, Saimaan Sähkötyö Oy, Sensio Oy ja Sähköpaja Heikki Leppänen Oy.

Edullisimman tarjouksen, 14 818,00€ (sis. alv 24%), jätti Karin Sähkö Oy, Mikkelin. Paikoitusalueen osuus tässä urakassa 2 200,00€.

Tarjousvertailu liite no 2.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita hautausmaan laajennuksen sähköttöiden tekijäksi halvimman tarjouksen jättäneen Karin Sähkö Ky:n.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti valita hautausmaan laajennuksen sähköttöiden tekijäksi Karin Sähkö Ky:n.

Tiedoksi Tarjouksen jättäneet yhtiöt.

### 54§ HAUTAUSMAAN LAAJENNUKSEN VIHERRAKENTAMISEN TARJOUKSET

(Asian valmistelija taluspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)

Selvitys Jukka Polvinen R-Insinöörit Oy:stä on lähettänyt hautausmaan laajennuksen viherakentamisen tarjouspyynnöt 14.4.2016 seuraaville yhtiöille: Etelä-Savon Puutarharakennus Ky, Kuljetus Matti Nykänen Oy, T:mi Viherminna, Viheretappi, ja Viherrys Heinonen Oy.

Määräaikaan 29.4.2016 tarjouksen jättivät Etelä-Savon Puutarharakennus Ky ja Viherrys Heinonen Oy.

Edullisimman tarjouksen viherrakentamisesta, 24 322,50€ (sis. alv 24%), jätti Etelä-Savon Puutarharakennus Ky, Mikkeli.

Tarjousvertailu liite no 3.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita hautausmaan laajennuksen viherrakentamistöiden tekijäksi halvimman tarjouksen jättäneen Etelä-Savon Puutarharakennus Ky:n.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti valita hautausmaan laajennuksen viherrakentamistöiden tekijäksi Etelä-Savon Puutarharakennus Ky:n

Tiedoksi Tarjouksen jättäneet yhtiöt.

## 55§ KIRKON JULKISIVUJEN VAURIOARVIO

(Asian valmistelija taluspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)

Selvitys Tämän vuoden talousarvioon on varattu 5 000,00 euron määräraha kirkon julkisivujen kuntotarkastuksen tekemiseen. Kirkkoneuvosto kävi ”opintomatalla” Olavinlinnan restaurointityömaalla viime syyskesällä. Näkemämme ja kuulemamme perusteella vaurioarvion teettäjäksi päätettiin pyytää kivialan ammattilainen.

Jari Kaseva Kivityö Kaseva Oy:stä on käynyt tutustumassa kirkkoon tarjouksen jättämistä varten. 4.5.2016 saatiin Kaseva Oy:ltä tarjous vaurioarvion tekemisestä. Tarjouksen hinta on 5 319,60 euroa (sis. alv 24%). Hinta sisältää kirkon kivi- ja tiiliöiden vauriokartoituksen. Julkisivukuviin merkitään alueita, jotka vaativat kunnostustoimenpiteitä. Vauriokartoituksen tekee konservaattori Tuija Väli-Torala, joka on tehnyt vauriokartoitukset myös Olavinlinnassa. Työn kestoksi arvioidaan 3 – 4 päivää ja työn ajankohta olisi aikaisintaan toukokuun loppu 2016.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Kivityö Kaseva Oy:n tarjouksen kirkon julkisivujen vaurioarvioinnista hintaan 5 319,60 euroa.

Päätös Esityksen mukainen.

Tiedoksi Kaseva Oy

## 56§ VUODEN 2016 RIPPIKOULUT JA VASTUUHENKILÖT

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340980)

Selvitys Seurakuntapastori Saku Lemmetyinen on laatinut liitteen no 4 mukaisen esityksen vuoden 2016 rippikouluista; pitopaikoista ja vastuuhenkilöistä. Rippikoululaisia on ilmoittautunut 72 (2015 70 oppilasta) ja rippikouluja 4; Päivärippikoulu, Vanamola I, Vanamola II ja Lapin leiri (2015 4 rippikoulua).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2016 rippikoulut vastuuhenkilöineen liitteen mu-

kaisesti.

Päätös Esityksen mukainen.  
Tiedoksi Taloustoimisto, Lemmetyinen

## 57§ ELÄKELÄISPAPPIEN KÄYTTÖ JUVAN SEURAKUNNASSA RUUHKAHUIPPUJEN TASAAJINA

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340980)  
Selvitys Kirkkojärjestyksen mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus saada toimitukseen toivomansa oman seurakunnan pappi, jollei pakottava syy sitä estä (KJ 2:24). Kirkollisen toimituksen suorittamisesta ei saa ottaa palkkiota. Seurakunnan puolesta toimitusta suorittamaan kutsutulle papille, lehtorille ja kanttorille voi seurakunta kuitenkin suorittaa palkkiota.

Vuosien varrella on ilmennyt tarve laatia periaatteet, missä tilanteissa Juvan seurakunnasta voidaan pyytää esim. eläkepappia toimittamaan kirkollisia työtehtäviä. Vapaa-aika- ja lomalistojen laadinnassa pyritään siihen, että seurakunnan papistosta (tällä hetkellä Juvan seurakunnassa on kolme papin virkaa) vain yksi olisi kerrallaan lomalla tai vapaapäivällä, mutta esimerkiksi rippikoululeirien aikana voi tulla tilanteita, jolloin viranhaltijoita on paikkakunnalla vain yksi töissä viikonloppuna. Mikäli tuollaisessa tilanteessa samalle päivälle on paineita ottaa enemmän kuin kaksi kirkollista toimitusta, seurakunta kysyy, voisiko paikkakunnalla asuvista eläkepapeista jompikumpi toimittaa viimeisimmäksi tulleen varauksen. Tällä menettelyllä on mahdollisuus tasata ruuhkahuippuja ja turvataan se, että papilla on mahdollisuus osallistua muistotilaisuuksiin, mikäli omaiset sitä toivovat.

Liite no 5.

### Kirkkoherran esitys

Eläkepapille merkitään hyvissä ajoin etukäteen päivä, jolloin hän varautuu toimittamaan sille päivälle tulevia toimituksia, jumalanpalveluksia ja hartauksia. Eläkepappien varallaolopäivien ajankohdista päättää kirkkoherran ja sopii niistä viranhaltijoiden vapaa-aikasuunnittelun yhteydessä.

Päätös Esityksen mukainen.

## 58§ PUUKAUPPATARJOUSTEN KÄSITTELY

(Asian valmistelija talouspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)  
Selvitys Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 13.4.2016 hyväksynyt Hannu Kärkkäisen laatiman leimikkoehdotuksen, jossa avohakkuuta 15,2 ha, harvennusta 26,6 ha ja ensiharvennusta 44,2 ha tiloilla Rutko Jyrinaho, Pappila ja Kallela Vehmaa. Arvioitu puumäärä 9915 m<sup>3</sup>.

Leimikosta pyydettiin liitteen no 6 mukaiset tarjoukset seuraavilta puunostajilta: Stora Enso Oyj, Metsä Group, UPM-Kymmene Oyj, Versowood Oy ja Harvestia Oy. Tarjousten jättöaika päättyi 29.04.2016.

Määräaikaan mennessä tarjoukset saatiin seuraavilta yhtiöiltä: Stora Enso Oyj,

UPM-Kymmene Oyj ja Versowood Oy/ Koskitukki Oy yhteistarjous.

Taluspäällikkö, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pekka Pärnänen ja Hannu Kärkkäinen MHY:stä avasivat 2.5.2016 määräaikaan mennessä tulleet tarjoukset. Tarjousten avaamistilaisuudesta laadittu pöytäkirja liitteenä no 7. Tarjoukset ovat kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa ja ne liitetään pöytäkirjan liitteeksi. Liitteet no:t 8-10.

Tarjoukset olivat seuraavat:

Stora Enso Oyj 349 750,00€, UPM-Kymmene Oyj 354 649,00€ ja Versowood Oy/Koskitukki Oy 365 257,00€.

Hannu Kärkkäinen on laatinut tarjouksista liitteenä no 8 olevan yhteenvedon. Vertailulaskelma perustuu leimausselosteen mottimääriin ja puunostajien antamiin hintatietoihin. Versowood Oy:n / Koskitukki Oy:n kokonaiskauppasumma on näin ollen 363 946,00€.

Liitteenä olevan vertailulaskelman perusteella kokonaisedullisesti parhaimman tarjouksen on jättänyt Versowood Oy/Koskitukki Oy 363 946,00€ euroa.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan puukaupat tehdään Versowood Oy/Koskitukki Oy kanssa heidän kokonaisedullisesti parhaimman yhteistarjouksensa perusteella.

Päätös Esityksen mukainen.

Tiedoksi UPM Metsä Oyj, Stora Enso Oyj, Versowood Oy, Koskitukki Oy

## 59§ KAPPALAISEN TEHTÄVÄNKUVAUKSEN PÄIVITTÄMINEN JA PALKAN MÄÄRITTÄMINEN

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340980)

Selvitys Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 22 §:n soveltamisohjeen mukaisesti viranhaltijan ja työntekijän vaihtuessa työnantaja tarkistaa tehtävästä laaditun tehtävänkuvauksen ajantasaisuuden ja tekee siihen tarvittavat muutokset. Tehtävänkuvauksen ajantasaisuuden ja tekee siihen tarvittavat muutokset. Tehtävänkuvauksen tarkistettu 3.5.2016 kappalaisena 1.4.2016 aloittaneen Saku Lemmetyisen kanssa. Tehtävänkuvauksen liitteenä 11.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä päivitetyn tehtävänkuvauksen ja päättää viran vaativuusryhmäksi 602.

Päätös Esityksen mukainen.

Tiedoksi Lemmetyinen, palkanlaskenta.

## 60§ SEURAKUNTAPASTORIN TEHTÄVÄNKUVAUKSEN PÄIVITTÄMINEN JA PALKAN MÄÄRITTÄMINEN

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340980)

Selvitys Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 22 §:n soveltamisohjeen mukaisesti viranhaltijan ja työntekijän vaihtuessa työnantaja tarkistaa tehtävästä laaditun tehtävänkuvauksen ajantasaisuuden ja tekee siihen tarvittavat muutokset. Tehtävänkuvauksen tarkistettu 3.5.2016 seurakuntapastorina 29.5.2016 aloittavan Mika Malisen kanssa. Tehtävänkuvauksen liitteenä 12.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä päivitetyn tehtävänkuvauksen ja päättää viran vaatavuusryhmäksi 601.

Päätös esityksen mukainen.

Tiedoksi Malinen, palkanlaskenta.

## 61§ HAUTAUSMAAN KESÄTYÖNTEKIJÄ RAILI KEMPPISEN VUOSISIDONNAINEN PALKANOSA

(Asian valmistelija talouspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)

Selvitys Hautausmaan kesätyöntekijäksi palkattu Raili Kemppinen on ollut Mikkelin Tuomiokirkkoseurakunnan palveluksessa hautausmaan ja puistoalueiden kausityöntekijänä vuosina 2006 – 2014 (8 vuotta). Viime vuonna hän oli jo Juvan seurakunnan hautausmaan kesätyöntekijänä. Lisäksi hänellä on työhistoriaa maatalousyrittäjänä 1999 – 2012 (13 vuotta).

Todistukset tarkastettu taloustoimistossa.

KirVESTES 25§ 1 mom. mukaisesti työnantaja voi harkintansa perusteella hyväksyä vuosisidonnaisen palkanosaan oikeuttavaksi ajaksi myös muun palvelussuhteen kuin seurakunnan palvelun, jos siitä on olennaista hyötyä nykyisessä työtehtävässä.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Kemppiselle vuosisidonnaisen palkanosaan oikeuttavaksi ajaksi myös palvelussuhteen maatalousyrittäjänä.

Päätös Esityksen mukainen.

Tiedoksi Kemppinen, palkanlaskenta.

## 62§ KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT 14 - 24 /2016

Päätöspöytäkirjat on kokouksessa kirkkoneuvoston nähtävänä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee päätöksen tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen



## 63§ TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJA 9 /2016

Selvitys Päätöspöytäkirja on kirkkoneuvoston nähtävänä kokouksessa.

Liite no 13.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen.

## 64§ TIEDOKSI

## 1. METSIEN HOITOTYÖT VUODELLE 2016

(Asian valmistelija taluspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)

Selvitys Hannu Kärkkäinen Metsänhoitoyhdistyksestä on laatinut oheisten hoitotyökarttojen mukaiset hoitosuunnitelmat seurakunnan metsiin tälle vuodelle.

Ennakkoraivausta 47,4ha tiloilla: Rutko (Jyrinaho), Kallela (Vehmaa) ja Pappila.  
Hoitokartat 1-3.

Taimikonhoitoa 20,6ha tiloilla: Papinsalo (saari Etelä-Juvalla), Rutko ja Kallela.  
Hoitokartat 4-6.

Muokkausta ja istutusta 12,9ha tiloilla: Metsä-Pöyhölä (Pakinmaa) ja Pappila.  
Hoitokartat 7-8.

Energiapuukorjuu Rutkon kuviolle 2, jotta metsä saadaan kasvukuntoon. Energiapuukorjuu suoritetaan giljotiinikouralla tulevana kesänä. Kuvio löytyy kartalta 1 vihreällä merkittynä.

Taluspäällikkö

Kirkkoneuvosto merkitsee hoitotyöt tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen.

## 2. TYÖSUOJELUVALTUUTETUN VAIHTUMINEN

(Asian valmistelija taluspäällikkö Päivi Kotro p. 0440-340988)

Selvitys Kirjeellään 10.05.2016, liite 14, seurakuntamestari / työsuojeluvaltuutettu Olli Maljanen ilmoittaa jäävänsä vuosilomalle 21.5.2016 ja eläkkeelle loman jälkeen 1.8.2016, jolloin työsuojeluvaltuutetun tehtävät siirtyvät ensimmäiselle varavaltuutetulle (työsuojelun valvontalaki 29§ 2mom.). Ensimmäinen varavaltuutettu kaudella 2014 – 2017 on siivooja/keittiöapulainen Eija Puranen.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee työsuojeluvaltuutetun vaihdoksen tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen.

Tiedoksi Eija Puranen, palkanlaskenta.

### 3. YSTÄVYYSSSEURAKUNTATOIMIKUNNAN PÖYTÄKIRJA

Selvitys Ystävyysseurakuntatoimikunta on kokoontunut 26.04.2016. Kirkkoherra toi kirkkoneuvostolle toimikunnan terveiset Järvakandin kirkon 20-vuotisjuhlamatkan järjestelyistä sekä Järvakandilasten suunnitelmista julkaista juhlakirja, jossa olisi tallennettuna myös Juvan seurakunnan ja Järvakandin yhteistyöstä.

Liite no 15.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjan tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen.

## 65§ MUUT ASIAT

### 1 JUVAN SEURAKUNNAN EDUSTAJA MEDIALÄHETYS SANANSAATTAJIEN VUOSIKOKOUKSEEN 2016

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340980)

Selvitys Medialähetys Sanansaattajien medialähetyspäivät järjestetään Lappeenrannassa 21.-22.5.2016. Sanansaattajien yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosijuhlan yhteydessä 21.5.2016. Yhdistyksen sääntöjen mukaan kokoukseen voi osallistua yksi edustaja kustakin jäsenseurakunnasta tai muusta jäsenyhteisöstä. Vuosikokousedustajalle korvataan päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset kirkkoneuvoston käyttövaroista seurakunnan voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti.

Lähetys sihteeri Aila Asikainen esittää, että Juvan seurakunnan edustajaksi yhdistyksen vuosikokoukseen nimetään Ilkka Asikainen.

#### Kirkkoherran esitys

Juvan seurakunnan edustajaksi Medialähetys Sanansaattajat ry:n vuosikokoukseen 2016 nimetään Ilkka Asikainen. Vuosikokousedustajalle korvataan päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset kirkkoneuvoston käyttövaroista seurakunnan voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti.

Ilkka Asikainen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös Esityksen mukainen.

Tiedoksi Asikainen, taloustoimisto.

### 2. JUVAN SEURAKUNNAN EDUSTAJA SUOMEN LÄHETYSSEURAN VUOSIKOKOUKSEEN 2016

(Asian valmistelija kirkkoherra Sirkka Pylkkänen p. 0440-340980)

Selvitys Suomen Lähetysseuran vuosijuhla järjestetään Vihdissä 11.-12.6.2016. Lähetysseuran vuosikokous pidetään vuosijuhlan yhteydessä 11.6.2016. Yhdistyksen sääntöjen mukaan kokoukseen voi osallistua yksi edustaja kustakin jäsenseurakunnasta tai muusta jäsenyhteisöstä. Vuosikokousedustajalle korvataan päivärahat sekä majoitus-

tus- ja matkakustannukset seurakunnan voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti.

Lähetys sihteeri esittää, että Juvan seurakunnan edustajaksi vuosikokoukseen nimitetään Aarno Ylönen.

#### Kirkkoherran esitys

Juvan seurakunnan edustajaksi Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 2016 nimitetään Aarno Ylönen. Vuosikokousedustajalle korvataan päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset seurakunnan matkustussäännön mukaisesti.

Päätös Esityksen mukainen.

Tiedoksi Ylönen, palkanlaskenta.

### 3. KESKUSTELU KUNNAN SUUNNITELMASTA MUUTTAA HUTTULAN JA PARTALAN LIITTYMÄ UUTEEN KOHTAAN

Selvitys Juvan kunnalla on suunnitelma rakentaa uusi liittymä Partalan kartanoon. Myös Virpelänniementien ja Huttulanniementien liikenne tulisi kulkemaan sitä kautta. Suunnitelma liitteenä no 16. Liittymämuutosta perustellaan entisen liittymän turvattomuudella ja Partalan kartanon lisääntyneellä liikenteellä.

Seurakunta on osakkaana em. tiekunnassa. Suunnitelma on aiheuttanut suurta hämmennystä alueen asukkaissa ja kesäasukkaissa.

Virpelänniementien ja Huttulanniementien tiekunnan kokous pidetään 21.5.2016. Kokouksessa päätetään tiekunnan kannasta liittymän siirtämiseen. Seurakunnan edustajina kokoukseen osallistuu talouspäällikkö Päivi Kotro ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pekka Pärnänen.

Taluspäällikkö esitteli asiaa tarkemmin kokouksessa.

#### Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee seurakunnan kannasta liittymämuutokseen ja antaa evästyksen tiekunnan kokoukseen.

Päätös Kirkkoneuvosto esitti kannanottonaan, että ensisijaisesti tulisi selvittää vanhan liittymän parannusmahdollisuudet ja alhaisemman (50) nopeusrajoituksen saaminen risteysalueelle.

## 66§ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <p><b>Kieltojen perusteet</b></p> | <p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> |
|-----------------------------------|--|

|  |  |
|--|--|
|  | Pöytäkirjan pykälät: 47-51, 62-64  |
|  | <b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b><br>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:<br>Pöytäkirjan pykälät: 52-61, 65:1-3  |
|  | <b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b><br>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.<br>Pöytäkirjan pykälät:  |
|  | <b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b><br>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,<br>2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,<br>3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai<br>4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.<br>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:   |
|  | <b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b><br>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon1.<br>Pöytäkirjan pykälät: |

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|   |  |
|---|--|
| <b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b> | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.<br><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b><br>• <b>Juvan seurakunnan kirkkoneuvosto</b><br>Käyntiosoite: Virastotie 2<br>Postiosoite: PL 32, 51901 Juva<br>Telekopio: 015-340981<br>Sähköposti: juva.kirkkoherranvirasto@evl.fi<br><br>Pöytäkirjan pykälät: 52-61, 65:1-3<br>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. |
| <b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>           | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:<br>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi<br>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä<br>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan<br>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan   |

## HANKINTAOIKAISU

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Hankintaoikaisun tekeminen</b> | Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).<br><b>Toimitusosoite</b><br>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:<br>Käyntiosoite: Juvan seurakunta, Virastotie 2, 51900 Juva<br>Postiosoite: PL 32, 51901 Juva<br>Telekopio: 015-340981<br>Sähköposti: juva.kirkkoherranvirasto@evl.fi<br><br>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön |
|-----------------------------------|---|

1 Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakenus –ja käyttöoikeusurakat)

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |
| <b>Hankintaoikaisun sisältö</b> | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>   |

## VALITUSOSOITUS

|   |  |
|---|--|
| <b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b> | <p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b><br/>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br/>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b><br/>Käyntiosoite: Puistokatu 29, Kuopio<br/>Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio<br/>Telekopio: 010 364 2501<br/>Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</li> </ul> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika<br/>30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>  |
|   | <p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b><br/>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br/>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika<br/>30 päivää<br/>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10<br/>Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä<br/>Telekopio: (015) 3216 016<br/>Sähköposti:</li> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää<br/>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki<br/>Telekopio: 09-1802 350<br/>Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</li> <li>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää<br/>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto<br/>Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)<br/>Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</li> </ul>  |
|   | <p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b><br/>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b><br/> Valitusaika 14 päivää<br/> Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:<br/> Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI<br/> Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki<br/> Telekopio: 029 56 43314<br/> Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>  |
| <b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>      | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>  |
| <b>Valituskirjelmä</b>                   | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p> |
| <b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>   |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Oikeudenkäyntimaksu</b> | <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa arvoltaan alle 1 milj. euron hankintaa koskevassa asiassa, jollei lain 4-7§:stä muuta johdu. Arvoltaan vähintään 1 milj. euron ja sitä suuremmista hankinnoista oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa määräytyy lain 2 §:n 2 mom. mukaisesti. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> |
|----------------------------|---|

|  |   |
|--|---|
|  | <b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b> |
|--|---|

## 67§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.

